

Anno		2019													
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone													
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.													
Missione	Programmi	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Obiettivo Gestionale	Data Fine Prev.	Personale	Tipo Ind.	Indicatori	Target				
MISSIONE[01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA[0102] Segreteria generale	05.2- Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione. Garantire la trasparenza e l'integrità	05.2.01	3-PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2019-2021 (Obiettivo trasversale)	Performance Dirigenti	Censimento procedimenti amministrativi per settore/servizio	31/12/2019		Attività	Un report annuale	5,00				
						Formazione	31/12/2019		Outcome	N° Corsi	26,00				
						Revisione dei Codici di comportamento	31/12/2019		Attività	Atto	5,00				
						Rispetto del divieto di pantouflage	31/12/2019		Attività	Dichiarazione del personale che va in pensione	5,00				
						Attivazione applicativo informatico Whistleblower per acquisizione e gestione delle segnalazioni di illeciti	31/12/2019		Attività	Circolare predisposta dall'Ufficio Sistemi Informativi e Telematici	5,00				
						Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	31/07/2019		Attività	report 1 semestre (anno in corso)	5,00				
							31/01/2019		Attività	report 2 semestre (anno precedente)	5,00				
						05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Attivazione della Funzione di controllo strategico per la verifica dell'efficacia della programmazione e la gestione del sistema di valutazione e controllo della performance dell'Ente	Performance Dirigenti	1.Predisposizione e aggiornamento DUP			Attività	1.DUP/Nota aggiornamento	5,00
										2.Predisposizione Piano Performance			Attività	2. Piano Performance	5,00
										3.Monitoraggio stato attuazione performance e DUP			Attività	3.Report	5,00
										4.Produzione report per la valutazione della performance			Attività	4.Report	5,00
										5. Stato finale attuazione DUP			Attività	5.Report	5,00
										6.Predisposizione Piano dei servizi			Attività	6.Piano dei servizi	5,00
								Indagine sulla qualità dei servizi	Performance organizzativa	1.Predisposizione questionario indagine qualità			Attività	1.Modello questionario	5,00

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019													
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone													
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.													
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Obiettivo Gestionale	Data Fine Prev.	Personale	Tipo Ind.	Indicatori	Target				
MISSIONE[01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA[0102] Segreteria generale	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Indagine sulla qualità dei servizi	Performance organizzativa	2.Invio questionari ai servizi			Attività	2.Somministrazione agli utenti	5,00				
						3.Raccolta questionari ed elaborazione risultati			Attività	3.Atto di approvazione esito	5,00				
	PROGRAMMA[0103] Gestione economica, finanziaria, programmazione e p...	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.03	3-PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (trasversale)	Performance Dirigenti	Predisposizione previsioni di bilancio				Attività	Invio previsioni	5,00			
						1.ricognizione dei documenti da digitalizzare				Attività	1.elenco fascicoli iscritti nelle liste elettorali e AIRE	5,00			
	PROGRAMMA[0107] Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Digitalizzazione fascicoli cartacei dei soggetti iscritti nelle liste elettorali e AIRE	Performance organizzativa	2.fascicolazione digitale iscritti liste elettorali				Attività	2. fascicoli digitali	5,00			
						3.fascicolazione digitale iscritti AIRE				Attività	3. fascicoli digitali	5,00			
						DAT - Disposizioni Anticipate di Trattamento: Messa a regime dei procedimenti connessi alle disposizioni in materia di "testamento biologico" regolamentate dall'art. 4 della Legge 209 del 22.12.2017 entrata in vigore il 31.01.2018.				Performance organizzativa	1.Acquisizione delle disposizione DAT			Attività	1. Registrazione DAT
	PROGRAMMA[0108] Statistica e sistemi informativi	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Adeguamento complessivo del sistema informativo dell'Ente al Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla privacy in collaborazione con il gruppo GDPR	Performance Dirigenti	Predisposizione Regolamenti/Disciplinari interni				Attività	Regolamenti/Disciplinari interni	5,00			
						Potenziamento della connettività tra le sedi comunali in collaborazione con la società in house Umbria Digitale s.c. a r.l. Il personale del Comune di Gubbio addetto agli uffici competenti, collaborerà strettamente con il personale della società in house per l'attivazione della fibra ottica	Performance organizzativa	Attuazione migrazione alla rete Umbria Digitale	30/06/2019		Attività	Migrazioni nelle varie sedi comunali	5,00		
	PROGRAMMA[0110] Risorse umane	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Applicazione degli istituti a contenuto economico e normativo con conseguente adeguamento della normativa interna dell'Ente, in attuazione del nuovo Contratto per il Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018	Performance Dirigenti	Attuazione seconda fase				Attività	Applicazione di Istituti Economici e Giuridici	4,00			
						Realizzare il programma previsto nel Piano triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 delle assunzioni a tempo indeterminato e determinato comprensivo del Piano Occupazionale 2019				Performance organizzativa	Attuazione dei procedimenti necessari alla assunzione del personale in servizio		Outcome	n. assunti a tempo indeterminato	7,00
												Outcome	n. assunti a tempo determinato	11,00	
	PROGRAMMA[0111] Altri servizi generali	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Incentivare gli utenti all'utilizzo del servizio URP online mediante apposite campagne di sensibilizzazione verso i cittadini	Performance organizzativa	Campagna di sensibilizzazione				Outcome	n. eventi di promozione	10,00			
						Gestione delle relazioni con il pubblico per le attività di prevenzione di cui all'Art.28 del D.Lgs 81/08	Performance Dirigenti	corso di formazione			Outcome	n. corsi	1,00		

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019									
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone									
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.									
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Obiettivo Gestionale	Data Fine Prev.	Personale	Tipo Ind.	Indicatori	Target
MISSIONE[02] Giustizia	PROGRAMMA[0201] Uffici giudiziari	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	04.1.01	Espletamento delle procedure per il potenziamento dell'Ufficio del Giudice di Pace attraverso l'assunzione di un dipendente di categoria C	Performance organizzativa	1.Pubblicazione avviso			Attività	1. Atto	5,00
						2. Procedura di assunzione personale			Attività	2. Presa servizio personale	5,00
MISSIONE[05] Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	PROGRAMMA[0502] Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01.2- Cultura	01.2.02	Realizzare progetto finanziato dal PSR 2014-2020 Mis.7.4.1 relativo al Parco del Teatro Romano	Performance Dirigenti	1. Individuazione direttore dei lavori			Attività	1. Determina Dirigenziale di affidamento direzione dei lavori	5,00
						2.Affidamento dei lavori e delle forniture			Attività	2. Bandi di gara	5,00
						3. Monitoraggio,verifica e rendicontazione dell'attività			Attività	3. Schede di rendicontazione progetto	5,00
MISSIONE[06] Politiche giovanili, sport e tempo libero	PROGRAMMA[0602] Giovani	01.1- Lavoro	01.1.06	Potenziare le attività e la costruzione della rete tra l'Ufficio Informagiovani, il servizio di accompagnamento al lavoro, il Digipass, gli Istituti di Istruzione Superiore, il Centro per l'impiego, le Associazioni di categoria, le Agenzie formative ed interinali, gli studi professionali, le Società regionali (Sviluppumbria, ecc.)	Performance organizzativa	Definizione di rapporti di collaborazione specifici e organizzazione di sportelli periodici dedicati			Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00
		04.1- Sociale	04.1.04	Favorire la creatività, l'espressione dei talenti dei giovani attraverso il sostegno ad eventi consolidati e nuove attività anche in collaborazione con Associazioni ed Enti della città	Performance organizzativa	Organizzazione di iniziative relative al progetto TAG - tracce d'arte giovanile e al progetto Gubbstock			Costo Unitario	Iniziativa organizzate	2,00
MISSIONE[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA[1201] Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	04.1- Sociale	04.1.01	Revisionare il regolamento di interambito relativo al servizio affido in sinergia con la Zona Sociale n.1	Performance organizzativa	Definizione dei criteri e delle modalità di attivazione del servizio in sinergia con il comune di città di Castello			Attività	Adozione Regolamento	5,00
				Fornire agli studenti con Dislessia e disturbi specifici dell'apprendimento strumenti validi per accompagnarli nel percorso scolastico su scala zonale in collaborazione con il Servizio per l'età evolutiva del Distretto Alto Chiascio	Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore			Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00
				Attivare la Pronta Accoglienza per minori in situazioni di rischio in convenzione con strutture abilitate	Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore			Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00
				Garantire attività di supporto amministrativo e di co-progettazione con la Commissione per le Pari opportunità	Performance organizzativa	Iniziative relative al programma disposto e presentato dalla Commissione per le pari opportunità			Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00
				Garantire la continuità del progetto per la sperimentazione del programma P.I.P.P.I. per la prevenzione dell'istituzionalizzazione dei minori con la collaborazione tra Zona Sociale n.1 e Zona Sociale n.7;	Performance organizzativa	Azioni e adempimenti volte a garantire l'implementazione del progetto PIPPI			Costo Unitario	n.nuclei familiari	3,00
				Attività di promozione della lettura con il progetto In Vitro per permettere il proseguimento delle buone pratiche messe in campo	Performance organizzativa	Attivazione e supporto incontri del tavolo tecnico			Attività	Verbalì incontri tavolo tecnico	5,00
				Proseguire nelle attività del tavolo tecnico di lavoro stabile e permanente di "Sinergie Virtuose" costituito dal Garante regionale per l'infanzia e l'adolescenza, le scuole di ogni ordine e grado, i servizi distrettuali, i servizi comunali e le associazioni delle famiglie e del territorio	Performance organizzativa	Attivazione e supporto incontri del tavolo tecnico			Attività	Verbalì incontri tavolo tecnico	5,00

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019									
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone									
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.									
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Obiettivo Gestionale	Data Fine Prev.	Personale	Tipo Ind.	Indicatori	Target
MISSIONE[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA[1201] Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	04.1- Sociale	04.1.01	Attivare e gestire prestazioni sociali agevolate specifiche (Bonus energia elettrica e gas, maternità, terzo figlio, SIA REI ecc.).	Performance organizzativa	Informazione, orientamento, supporto nella compilazione della domanda, inserimento nelle specifiche banca dati e qualora richiesto concessione			Costo Unitario	n.pratiche	250,00
				Attivare le misure necessarie all'accesso, alla gestione ed al monitoraggio delle azioni previste dalla programmazione regionale e nazionale delle azioni previste dal POR FSE 2014-2020 e FSE PON 2014	Performance organizzativa	Adozione avvisi specifici con cadenza trimestrale		Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00	
				Implementare il processo di co-progettazione e di partecipazione prevenendo il coinvolgimento degli attori coinvolti	Performance organizzativa	Incontri periodici del tavolo discussione critica		Attività	Redazione verbali e relative proposte di ricalibratura del progetto definitivo	5,00	
				04.1.02 Assicurare attività di aiuto compiti pomeridiano rivolti ai bambini e alle loro famiglie con particolare riguardo a minori di nazionalità straniera	Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore		Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00	
				Garantire in attuazione di disposizioni del tribunale dei minori anche nel caso del loro allontanamento temporaneo dalla famiglia di origine	Performance organizzativa	Attivazione del servizio di reperibilità assistenti sociali		Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00	
				Assicurare il funzionamento ed il monitoraggio di strutture educative per minori presenti sul territorio della Zona sociale n.7	Performance organizzativa	Costituzione commissione e attività volte a garantire il funzionamento ed il monitoraggio delle strutture indicate Z.S. n.7		Attività	Verbali di verifica	5,00	
				Garantire interventi di assistenza scolastica in sinergia con la USL n.1. 2e le scuole del territorio	Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore		Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00	
	PROGRAMMA[1202] Interventi per la disabilità	04.1- Sociale	04.1.01	Programmare e attivare le azioni previste dal Programma Integrato per la Non Autosufficienza (PRINA) di concerto con la USL Umbria 1	Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore			Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00
				Fornire i Servizi di supporto trasporto e pasti presso strutture semi residenziali di competenza della USL Umbria1 e a sostegno della persona vulnerabile attraverso collaborazioni con il volontariato	Performance organizzativa	Adozione ed espletamento delle procedure per la co-progettazione del servizio trasporto sociale		Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00	
				04.1.02 Garantire servizi Home Care Premium: interventi a sostegno della domiciliarità di persone non autosufficienti che siano ex dipendenti pubblici o loro discendenti	Performance organizzativa	Adozione ed espletamento delle procedure per l'erogazione del servizio		Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00	
				Attivare le integrazioni economiche di rette per disabili ospiti di strutture residenziali	Performance organizzativa	Adozione ed espletamento delle procedure per l'erogazione del servizio		Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00	
				Assicurare servizi a sostegno della domiciliarità: assistenza domiciliare leggera e operatore di comunità/quartiere	Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore		Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00	
	PROGRAMMA[1204] Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	01.1- Lavoro	01.1.06	Garantire e riqualificare il servizio di accompagnamento al lavoro su scala zonale rivolto a persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale alla normativa regionale e comunitaria vigente	Performance Dirigenti	1. Rilevazione dello stato del servizio nei comuni della ZS N.7			Attività	1. Schede di rilevazione stato del Servizio Comuni Z.S.N.7	5,00

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019									
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone									
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.									
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Obiettivo Gestionale	Data Fine Prev.	Personale	Tipo Ind.	Indicatori	Target
MISSIONE[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA[1204] Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	01.1- Lavoro	01.1.06	Garantire e riqualificare il servizio di accompagnamento al lavoro su scala zonale rivolto a persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale alla normativa regionale e comunitaria vigente	Performance Dirigenti	2. Predisposizione di procedure uniformi			Attività	2. Atti relativi alla nuova procedura(Delibere di Giunta)	5,00
						3. Implementazione del nuovo modello di servizio su scala zonale			Attività	3. Determinazioni dirigenziali di adozione degli avvisi, di ammissione dei candidati e adozione delle convenzioni	5,00
		04.1- Sociale	04.1.03	Garantire l'attuazione del protocollo di intesa tra Caritas Diocesana e Comune di Gubbio che prevede una messa in rete delle risorse proprie dei due soggetti nell'ambito dell'accoglienza ed integrazione sociale con particolare riguardo nella lotta alla povertà Attivare di azioni di prevenzione ed integrazione sociale nel territorio attraverso l'affidamento di servizi o progetti ad associazioni operanti nella macroarea di riferimento	Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore			Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00
						Adozione avvisi specifici annuali			Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00
						Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore			Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00
						Assicurare l'accesso alla rete di servizi ed interventi dei cittadini in difficoltà economica e sociale offerti dal territorio attraverso l'orientamento ed ascolto dei bisogni espressi	Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore			Attività
	PROGRAMMA[1206] Interventi per il diritto alla casa	04.1- Sociale	04.1.02	Assicurare l'accesso alla rete di servizi ed interventi dei cittadini in difficoltà economica e sociale offerti dal territorio attraverso l'orientamento ed ascolto dei bisogni espressi Implementare del Progetto Co-Abitare Protocollo di intesa con la USLUmbria 1 e il Comune di Gubbio in qualità di capofila della Zona Sociale 7.	Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore			Attività	Atti organizzativi e gestionali	5,00
							Assicurare gli adempimenti relativi al bando edilizia residenziale pubblica per l'assegnazione degli appartamenti di edilizia sociale pubblica per anziani autosufficienti in Loc. Madonna dei Perugini.	Performance organizzativa	Bando edilizia residenziale pubblica per l'assegnazione degli appartamenti di edilizia sociale pubblica per anziani autosufficienti in Loc. Madonna dei Perugini.	Costo Unitario	Assegnazione appartamenti
	PROGRAMMA[1207] Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	01.1- Lavoro	01.1.06	Garantire formazione continua al personale tecnico e amministrativo	Performance organizzativa	Convenzioni Sipa e Villa Umbra			Outcome	n. corsi frequentati	26,00
							04.1- Sociale	04.1.01	Assicurare report di zona relativi ai servizi a gestione associata	Performance Dirigenti	1. Costituzione dell'Ufficio di Piano (UDP)
		2. Elaborazione da parte dell'UDP delle schede di rilevazione dei servizi in gestione associata			Attività	2. Schede di rendicontazione per i servizi a gestione associata					5,00
		3. Predisposizione del Report di Zona			Attività	3. Report di Zona					5,00
Riqualificare il sistema di comunicazione e promozione sociale zonale attraverso la gestione del sito e dei social		Performance organizzativa	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore			Attività					Atti organizzativi e gestionali
04.1- Sociale		04.1.01	Assicurare report di zona relativi ai servizi a gestione associata	Performance Dirigenti	1. Revisione dell'assetto organizzativo degli Uffici e adozione del nuovo sistema di accoglienza			Attività	1. Determinazione Dirigenziale	5,00	
	Sperimentare un nuovo sistema di accoglienza attraverso la messa in rete delle funzioni del servizio sociale di base, di orientamento -omogeneo nella zona socialeaccompagnamento e di mediazione culturale										

Anno		2019									
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone									
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.									
Missione	Programmi	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Obiettivo Gestionale	Data Fine Prev.	Personale	Tipo Ind.	Indicatori	Target
MISSIONE[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA[1207] Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	04.1- Sociale	04.1.01	Sperimentare un nuovo sistema di accoglienza attraverso la messa in rete delle funzioni del servizio sociale di base, di orientamento -omogeneo nella zona sociale accompagnamento e di mediazione culturale	Performance Dirigenti	2. Predisposizione in sede di Co-progettazione di un sistema uniforme per la raccolta dati relativi ai flussi di accoglienza			Attività	2. Verbali di Co-progettazione e schede per la rilevazione	5,00
						3. Applicazione del nuovo sistema			Attività	3 Dati relativi alla sperimentazione	5,00
				Garantire la gestione associata dei servizi socio assistenziali sia in termini di programmazione che di gestione tra i comuni della Zona Sociale n.7	Performance organizzativa	Incontri periodici della conferenza di Zona ZS n.7			Attività	Redazione verbali delle riunioni	5,00