



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 74 DEL 13/04/2022

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022 – ADOZIONE
(ART. 169, TUEL).**

L'anno duemilaventidue, il giorno tredici del mese di Aprile alle ore 09:30 e seguenti, previa convocazione avvenuta nei modi e termini di legge, presso la sede dell'Ente, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza dei Signori:

	Pres.	Ass.
STIRATI FILIPPO MARIO	X	
TASSO ALESSIA	X	
DAMIANI GABRIELE	X	
MINELLI SIMONA	X	
PIERGENTILI VALERIO	X	
UCCELLANI GIOVANNA	X	
CECCHETTI RITA	X	
MORELLI MARCO	X	
TOTALE	8	0

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Claudia Bianchi.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente PROF. STIRATI FILIPPO MARIO nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, iscritta all'Ordine del Giorno.



Vista la proposta di deliberazione avente per oggetto: “*PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022 – ADOZIONE (ART. 169, TUEL)*”, predisposta ed istruita dal Settore Finanziario, Organizzazione e Servizi Strategici ed acquisita al sistema informativo dell’ente (sicr@web), come di seguito riportata (parte in corsivo):

[Proposta di Deliberazione n. 173 del 08/04/2022]

VISTE le disposizioni dell’ordinamento finanziario e contabile degli enti locali di cui alla parte seconda del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 (TUEL) riviste ed integrate dalle disposizioni di pari rango in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di regioni, enti locali e loro organismi di cui al D.Lgs 23/06/2011, n. 118;

VISTO, in particolare:

a) il combinato disposto degli articoli 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall’altro, stabilisce che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell’attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;

- i dirigenti svolgono i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo con l’attribuzione della responsabilità esclusiva dell’attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell’ente;

b) il combinato disposto degli articoli 10 del D.lgs. 27/10/2009, n. 150, 108, 109, 165 e 169 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 che disciplinano:

*- il **piano della performance** come il documento programmatico che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell’Amministrazione, dei titolari di posizioni organizzative e dei dipendenti,*

*- il **piano esecutivo di gestione (PEG)** come il documento fondamentale in cui vengono individuati, esplicitati e assegnati ai dirigenti gli obiettivi di gestione, unitamente alle dotazioni umane, strumentali e finanziarie necessarie. Il PEG è strettamente collegato al bilancio di cui costituisce lo sviluppo in termini di gestione e di rendicontazione.*

*- il **piano dettagliato degli obiettivi (PDO)**;*

c) il Piano dei Conti Finanziario degli enti locali di cui all’allegato 6 del Dlgs n. 118/2011;

d) il Principio Contabile Applicato concernente la Programmazione di Bilancio di cui all’allegato 4/I DEL al D.lgs 118/2011, che al punto 10 definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il tale piano deve assicurare il collegamento con:

- “la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*



- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali*”;
- e) *l'art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, il quale prevede, tra l'altro, che gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza “costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione”;*
- f) *il D.Lgs. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. 74/2017, e le relative Linee Guida della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, che dispongono in materia di potenziamento dei sistemi di misurazione e valutazione delle performance;*

CHIARITO *che il PDO e il piano della performance sono unificati organicamente nel PEG ai sensi dell'articolo 169, comma 3-bis, del TUEL;*

RICHIAMATO *il Regolamento degli Uffici e dei Servizi Sistema della Dirigenza approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 25 luglio 2019, art. 10, comma 2;*

RICHIAMATE:

- a) *le Deliberazioni di Giunta n. 57 del 22.04.2020 e n. 118 del 29.07.2020 con le quali è stato revisionato l'assetto organizzativo del Comune di Gubbio;*
- b) *la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 182 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024 deliberato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 220 del 29/11/2021;*
- c) *il Decreto del Sindaco n. 4 del 01/03/2022 con la quale è stato conferito all'Ing. Paolo Bottegoni l'incarico di Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Patrimonio, Manutenzioni e Aree Interne, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, a far data dall'01.03.2022 e per la durata di 3 (tre) anni;*
- d) *la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 15/02/2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024;*
- e) *la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024;*
- f) *La Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 17/02/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie ai dirigenti nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2022-2024;*
- g) *la Deliberazione di Giunta n. 66 del 06/04/2022 avente ad oggetto: “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024. Approvazione”;*

CONSIDERATO CHE:

- *l'art. 101, comma 1 del CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali, triennio 2016-2018 prevede che “[...] l'assunzione delle funzioni di segretario comunale comporta compiti di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e di coordinamento delle loro attività, tra i quali la sovrintendenza alla gestione complessiva dell'ente, la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento.”;*



- *in ottemperanza a tale norma, il Segretario Generale ha sovrinteso e coordinato l'attività dell'ufficio competente nella predisposizione della proposta e dell'istruttoria tecnica del Piano della Performance che viene presentato alla Giunta, dopo essere stato oggetto di condivisione e di confronto con la Dirigenza, gli Assessori e con il Nucleo di Valutazione nel corso delle sedute che si sono svolte in data 30/03/2022 ed in data 06/04/2022;*

ATTESO che:

- *nel corso degli incontri e della programmazione si è tenuto conto anche del mutato contesto sociale ed economico conseguente allo scoppio della pandemia da Covid-19 e della sua continua evoluzione, nonché delle nuove emergenze (energetica, economica, sociale) conseguenti al conflitto in Ucraina scoppiato all'inizio di questo 2022;*
- *il Piano prevede la definizione e assegnazione degli obiettivi, ai singoli dirigenti titolari dei centri di responsabilità, con la specificazione degli obiettivi rilevanti al fine della valutazione e misurazione delle performance (Performance Individuale);*
- *nelle more dell'entrata a regime del nuovo strumento di programmazione denominato PIAO, deve essere assicurata la necessaria correlazione tra il PEG/PDO/Piano della Performance (organizzativa e individuale) e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) ed il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2022-2024;*
- *il presente Piano riflette una visione integrata dei diversi assi della programmazione, gettando quindi le basi per il passaggio futuro al nuovo strumento di programmazione (P.I.A.O.) introdotto dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, i cui decreti attuativi alla data odierna non risultano ancora approvati;*
- *il Piano prevede inoltre l'integrazione tra il ciclo della performance e le azioni previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2022-2024, approvato con Deliberazione di Giunta n. 66 del 06/04/2022, attraverso la misurazione e valutazione degli adempimenti in materia di lotta alla corruzione e per la trasparenza con appositi indicatori di performance;*

VALUTATA la congruità e la coerenza della proposta con gli obiettivi generali dell'Amministrazione contenuti nel Bilancio di Previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

TENUTO CONTO di quanto emerso dagli incontri tra Dirigenti, Assessori e Nucleo di Valutazione e del parere espresso da quest'ultimo acquisito al prot. n. 18809 del 08/04/2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dal Dirigente del Settore Finanziario ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000.

Per tutto quanto sopra, si propone di DELIBERARE:

1. DI ADOTTARE, ai sensi dell'art. 169 del TUEL, il **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022**, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, che unifica organicamente il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ex art. 169 del Tuel con il PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO) ex art. 108, comma 1, del Tuel ed il PIANO



- DELLA PERFORMANCE (PP) ex art.10 D.Lgs. 150/2009 e costituisce un unico documento di programmazione integrato;*
- 2. DI DARE ATTO che sono da considerarsi a tutti gli effetti come obiettivi del PEG 2022:
a) il completamento e/o l'avanzamento dei progetti di investimento in corso,
b) la realizzazione delle fasi previste dal Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024,
c) tutte le azioni connesse con l'acquisizione delle entrate previste a finanziamento del citato piano; l'applicazione delle tariffe di tutti i servizi;*
 - 3. DI CHIARIRE che ai dirigenti e al responsabile del Servizio di Polizia Municipale, titolari dei centri di responsabilità, fanno capo, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2021 e precedenti;*
 - 4. DI DARE ATTO che la gestione delle dotazioni finanziarie affidate con il presente provvedimento dovranno in ogni caso tenere conto della situazione accertata sugli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193, primo comma, del D. Lgs. n. 267/00, per cui in presenza di situazioni gestionali che facciano intravedere la possibilità della determinazione di squilibri al bilancio, le dotazioni e gli obiettivi potranno subire modifiche e rimodulazioni;*
 - 5. DI DARE ATTO che il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022 potrà essere sottoposto a variazione, con atto motivato della Giunta Comunale, secondo le modalità previste dal vigente regolamento di contabilità e in base a quanto previsto dal D. Lgs. n. 267/2000;*
 - 6. DI STABILIRE che ciascun dirigente provvederà ad assegnare formalmente ai titolari di P.O. ed ai dipendenti assegnati gli obiettivi previsti per l'anno in corso nel PEG (PDO/PP) 2022;*
 - 7. DI DARE ATTO che il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022 costituisce anche uno strumento per la valutazione dei dipendenti: dirigenti, titolari P.O. e tutto il personale al fine dell'applicazione degli istituti contrattuali per l'anno in corso che sarà effettuata dai dirigenti secondo il sistema di valutazione in vigore;*
 - 8. DI DARE ATTO che il presente Piano riflette una visione integrata dei diversi assi della programmazione, gettando quindi le basi per il passaggio futuro al nuovo strumento di programmazione (P.I.A.O.) introdotto dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, i cui decreti attuativi alla data odierna non risultano ancora approvati;*
 - 9. DI STABILIRE che l'erogazione dell'indennità di risultato dei dirigenti, per la parte relativa al conseguimento degli obiettivi, è subordinata al raggiungimento degli stessi obiettivi indicati nel PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022, secondo i criteri del vigente Regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance e previa acquisizione del parere del Nucleo Indipendente di valutazione (N.I.V.);*
 - 10. DI INCARICARE il dirigente responsabile del Settore Finanziario, Organizzazione e Servizi Strategici di procedere alla costituzione del fondo per le risorse decentrate del personale tenendo conto dei limiti di legge e CCNL e delle disponibilità presenti nel Bilancio comunale*
 - 11. DI DARE MANDATO all'Ufficio Programmazione Controllo di comunicare l'avvenuta approvazione, da parte della Giunta Comunale, del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022, ai Dirigenti per la relativa applicazione, dando atto che tale comunicazione costituisce formale contrattualizzazione degli obiettivi definiti ed approvati dalla Giunta Comunale, al N.I.V. nonché alla RSU ed alle OO.SS. territoriali per illustrare le strategie dell'Ente e gli obiettivi assegnati alle aree funzionali e con pubblicazione sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE;*
 - 12. DI DICHIARARE, con separata unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.*



LA GIUNTA COMUNALE

SENTITA la relazione del Sindaco Prof. Filippo Mario Stirati;

VISTA la proposta come riportata in premessa;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi Sistema della Dirigenza approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 25 luglio 2019, art. 10, comma 2;

VISTI i pareri: favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai dirigenti competenti, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, così come presenti in atti ed acquisiti al sistema informativo dell'ente (sizr@web);

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.e ii.;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO di procedere all'approvazione della proposta di deliberazione;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. DI ADOTTARE, ai sensi dell'art. 169 del TUEL, il **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022**, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, che unifica organicamente il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ex art. 169 del Tuel con il PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO) ex art. 108, comma 1, del Tuel ed il PIANO DELLA PERFORMANCE (PP) ex art.10 D.Lgs. 150/2009 e costituisce un unico documento di programmazione integrato;
2. DI DARE ATTO che sono da considerarsi a tutti gli effetti come obiettivi del PEG 2022:
 - a) il completamento e/o l'avanzamento dei progetti di investimento in corso,
 - b) la realizzazione delle fasi previste dal Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024,
 - c) tutte le azioni connesse con l'acquisizione delle entrate previste a finanziamento del citato piano; l'applicazione delle tariffe di tutti i servizi;
3. DI CHIARIRE che ai dirigenti e al responsabile del Servizio di Polizia Municipale, titolari dei centri di responsabilità, fanno capo, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2021 e precedenti;
4. DI DARE ATTO che la gestione delle dotazioni finanziarie affidate con il presente provvedimento dovranno in ogni caso tenere conto della situazione accertata sugli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193, primo comma, del D. Lgs. n. 267/00, per cui in presenza di situazioni gestionali che facciano intravedere la possibilità della determinazione di squilibri al bilancio, le dotazioni e gli obiettivi potranno subire modifiche e rimodulazioni;
5. DI DARE ATTO che il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022 potrà essere sottoposto a variazione, con atto motivato della Giunta Comunale, secondo le modalità previste dal vigente regolamento di contabilità e in base a quanto previsto dal D. Lgs. n. 267/2000;



6. DI STABILIRE che ciascun dirigente provvederà ad assegnare formalmente ai titolari di P.O. ed ai dipendenti assegnati gli obiettivi previsti per l'anno in corso nel PEG (PDO/PP) 2022;
7. DI DARE ATTO che il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022 costituisce anche uno strumento per la valutazione dei dipendenti: dirigenti, titolari P.O. e tutto il personale al fine dell'applicazione degli istituti contrattuali per l'anno in corso che sarà effettuata dai dirigenti secondo il sistema di valutazione in vigore;
8. DI DARE ATTO che il presente Piano riflette una visione integrata dei diversi assi della programmazione, gettando quindi le basi per il passaggio futuro al nuovo strumento di programmazione (P.I.A.O.) introdotto dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, i cui decreti attuativi alla data odierna non risultano ancora approvati;
9. DI STABILIRE che l'erogazione dell'indennità di risultato dei dirigenti, per la parte relativa al conseguimento degli obiettivi, è subordinata al raggiungimento degli stessi obiettivi indicati nel PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022, secondo i criteri del vigente Regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance e previa acquisizione del parere del Nucleo Indipendente di valutazione (N.I.V.);
10. DI INCARICARE il dirigente responsabile del Settore Finanziario, Organizzazione e Servizi Strategici di procedere alla costituzione del fondo per le risorse decentrate del personale tenendo conto dei limiti di legge e CCNL e delle disponibilità presenti nel Bilancio comunale;
11. DI DARE MANDATO all'Ufficio Programmazione Controllo di comunicare l'avvenuta approvazione, da parte della Giunta Comunale, del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG/PDO/PP) 2022, ai Dirigenti per la relativa applicazione, dando atto che tale comunicazione costituisce formale contrattualizzazione degli obiettivi definiti ed approvati dalla Giunta Comunale, al N.I.V. nonché alla RSU ed alle OO.SS. territoriali per illustrare le strategie dell'Ente e gli obiettivi assegnati alle aree funzionali e con pubblicazione sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE;

LA GIUNTA COMUNALE

In considerazione dell'urgenza dell'atto, con successiva e separata votazione espressa nelle forme di legge, all'unanimità

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Claudia Bianchi

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Prof. Stirati Filippo Mario

Documento sottoscritto con firma digitale