



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 99 DEL 16/06/2016**

**OGGETTO: ART. 169 D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II. - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016-2018: APPROVAZIONE.**

L'anno duemilasedici, il giorno sedici del mese di giugno alle ore 15:15 e seguenti, previa convocazione avvenuta nei modi e termini di legge, presso la sede dell'Ente, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza dei Signori:

	Pres.	Ass.
STIRATI FILIPPO MARIO	X	
CECCHETTI RITA	X	
MANCINI GIORDANO	X	
FIORUCCI ODERISI NELLO		X
ANCILLOTTI AUGUSTO	X	
TASSO ALESSIA	X	
ANASTASI LORENA		X
DAMIANI GABRIELE	X	
TOTALE	6	2

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE, Dott. Ernesto Barocci.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente PROF. STIRATI FILIPPO MARIO nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, iscritta all'Ordine del Giorno.



Vista la proposta di deliberazione avente per oggetto: “*Art. 169 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. - Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018: Approvazione*”, predisposta ed istruita dal Settore Finanziario ed acquisita al sistema informativo dell’ente ([sicr@web](mailto:sicr@web)), come di seguito riportata (parte in corsivo):

*[Proposta di Deliberazione n. 299 del 16/06/2016]*

*Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 10/05/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2016-2018. Premesso altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 10/05/2016, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2016-2018 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011.*

*Richiamati l’art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l’art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall’altro, prevedono che:*

- *gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell’attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;*
- *ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell’attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell’ente;*

*Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 07/10/2015 esecutiva, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell’ente.*

*Preso atto che il Sindaco ha provveduto ad emanare i conseguenti decreti con cui sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali.*

*Visto l’articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:*

**Art. 169.** *Piano esecutivo di gestione.*

*1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall’approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all’articolo 157.*

*3. L’applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l’obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all’articolo 157, comma 1-bis.*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all’allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*

*Visto altresì l’articolo 10, comma 1, del d.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede:*

**Art. 10.** *Piano della performance e Relazione sulla performance*



1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

Richiamati:

- l'art. 7 del Regolamento comunale di contabilità, che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione;
- l'art. 8 del Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 259 del 13/10/2011, esecutiva, il quale prevede che il Piano della performance coincide con il PEG ed il PDO, da redigersi conformemente al Documento unico di programmazione.

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che nel 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D.lgs. n. 118/2011, ha la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE - PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO*	ARTICOLO*

\* eventuale

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- "la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011.

Richiamata la propria deliberazione n. 222 del 30/12/2015, con cui è stata disposta l'approvazione del PEG provvisorio ed assegnate le relative risorse ai dirigenti, al fine di garantire la continuità della gestione in attesa dell'approvazione del nuovo bilancio di previsione.



*Richiamata altresì la propria deliberazione n. 91 del 24/05/2016, con cui è stata disposta l'attribuzione provvisoria delle dotazioni finanziarie ai dirigenti nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018, al fine di garantire la continuità dell'attività amministrativa e gestionale.*

*Preso atto che ai sensi del citato art. 169 del D.Lgs 267/2000 la Giunta Comunale entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione deve provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018, contenente il piano della performance, piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai dirigenti per il conseguimento degli stessi.*

*Visto il Piano della performance contenente anche il Piano dettagliato degli obiettivi definito attraverso la procedura negoziata tra dirigenti e Giunta comunale allegato al presente atto.*

*Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'Amministrazione contenuti nel Bilancio di Previsione e nel Documento Unico di Programmazione.*

*Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018 contenente il piano della performance, piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai dirigenti per il conseguimento degli stessi.*

*Visto il D.Lgs. n. 267/2000;*

*Visto il D.Lgs. n. 118/2011;*

*Visto il D.Lgs. n. 165/2001;*

*Visto il D.Lgs. n. 150/2009;*

*Visto lo Statuto Comunale;*

*Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;*

*Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.*

*Per tutto quanto in premessa si propone:*

- 1. Di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2016-2018 contenente il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi di Gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale.*
- 2. Di dare atto che:*
  - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione 2016-2018 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;*
  - le risorse assegnate ai dirigenti sono adeguate agli obiettivi prefissati;*
  - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei dirigenti, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione.*
- 3. Di prendere atto delle misure adottate e contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 approvato con proprio atto n. 20 del 24/02/2016.*
- 4. Di trasmettere il presente provvedimento:*
  - ai dirigenti ed al comandante della Polizia Municipale;*
  - all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione.*
- 5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.*



## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta come riportata in premessa;

ATTESO che la proposta di Piano della Performance/Piano dettagliato obiettivi 2016, unificato organicamente al PEG, coerente con i documenti programmatici adottati dall'ente, risulta scaturita dal confronto avvenuto mediante specifici incontri di negoziazione tra Sindaco/Assessori e la Dirigenza comunale, con la partecipazione del Segretario Generale;

VISTA l'allegata proposta di Piano annuale della Performance 2016 predisposta dal Segretario Generale sulla base delle indicazioni emerse nel processo di negoziazione suddetto, ed unificata organicamente al PEG 2016/2018;

CONSIDERATO che la proposta di Piano della Performance 2016 è stata trasmessa al Nucleo Indipendente di Valutazione (NIV) in data 6.06.2015 per la necessaria informativa, nonché per eventuali osservazioni e contributi;

VISTO l'incontro avvenuto in data 10.06.2016 tra il NIV e Sindaco/Assessori, Dirigenza comunale e Segretario Generale;

VISTE le misure di prevenzione della corruzione che seppur contenute nel PTPC 2016/2018, vengono allegate anche alla presente deliberazione, in considerazione dell'obiettivo n.2 (obiettivo trasversale), assegnato a tutti i Dirigenti comunali;

RITENUTO che gli obiettivi risultano effettivamente compatibili, coerenti e realizzabili in corrispondenza delle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate;

RITENUTO altresì opportuno, con la presente deliberazione, come già avvenuto lo scorso anno, esplicitare alla Dirigenza alcuni indirizzi riferiti al comportamento organizzativo, confermando in particolare l'importanza della capacità di interazione e di lavoro in team, per cui si comunica che, in fase di valutazione della Performance 2016, relativamente all'indicatore "*Problem Solving*" (punto 2 della griglia per la valutazione del comportamento organizzativo dei Dirigenti) si terrà in considerazione lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni tra i Dirigenti, valutando la partecipazione ai vari incontri della conferenza di coordinamento e/o incontri di condivisione di problemi operativi/organizzativi, nonché delle modalità di approccio positivo ai percorsi operativi comuni;

RITENUTA la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i.;
- il vigente Regolamento in materia di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile del competente Dirigente del settore finanziario, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che si allegano all'originale del presente atto;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge



## **DELIBERA**

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2016-2018, a cui è organicamente unificato il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 - Piano Dettagliato degli Obiettivi di Gestione 2016, che si allega al presente provvedimento e ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che:
  - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione 2016-2018 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
  - le risorse assegnate ai dirigenti sono adeguate agli obiettivi prefissati;
  - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei dirigenti, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione.
4. di dare atto che le misure di prevenzione della corruzione, seppur contenute nel PTPC 2016/2018, vengono allegate anche alla presente deliberazione, in considerazione dell'obiettivo n.2 (obiettivo trasversale), assegnato a tutti i Dirigenti comunali;
5. di dare atto che il Piano e gli obiettivi assegnati risultano conformi ai documenti programmatici come meglio indicato in premessa;
6. di esplicitare alla Dirigenza, come già avvenuto lo scorso anno, alcuni indirizzi riferiti al comportamento organizzativo, confermando in particolare l'importanza della capacità di interazione e di lavoro in team, per cui si comunica che, in fase di valutazione della Performance 2015, relativamente all'indicatore "Problem Solving" (punto 2 della griglia per la valutazione del comportamento organizzativo dei Dirigenti) si terrà in considerazione lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni tra i Dirigenti, valutando la partecipazione ai vari incontri della conferenza di coordinamento e/o incontri di condivisione di problemi operativi/organizzativi, nonché delle modalità di approccio positivo ai percorsi operativi comuni;
7. di trasmettere copia della presente deliberazione ai Dirigenti di Settore, al comandante PM, al NIV, dandone altresì comunicazione alla R.S.U..

## **LA GIUNTA COMUNALE**

In considerazione dell'urgenza dell'atto, con successiva e separata votazione espressa nelle forme di legge, all'unanimità

## **DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott. Ernesto Barocci

*Documento sottoscritto con firma digitale*

**IL SINDACO**  
Prof. Stirati Filippo Mario

*Documento sottoscritto con firma digitale*