



COMUNE DI GUBBIO

(Provincia di Perugia)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE – 2014

**NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
COMUNE DI GUBBIO**

E
COMUNE DI GUBBIO Comune di Gubbio Protocollo N.0022984/2015 del 19/06/2015

**PROPOSTA DI VALUTAZIONE ANNUALE FINALE DELLA
PERFORMANCE INDIVIDUALE DIRIGENTI 2014**

NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE COMUNE DI GUBBIO

1 – PREMESSA

La presente relazione si riferisce al processo di valutazione delle prestazioni dirigenziali dell'anno 2014. L'anno 2014 rappresenta l'anno di insediamento della nuova amministrazione comunale, avvenuto nel mese di giugno del 2014. Si ribadisce come la valutazione delle prestazioni faccia strettamente parte del processo di programmazione, gestione e controllo.

2 - METODOLOGIA DI VALUTAZIONE

Il sistema di valutazione poggia sulla metodologia approvata con delibera della Giunta Comunale n. 259 del 13/10/2011 avente ad oggetto *“Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - sistema di misurazione e valutazione della performance – approvazione”* che prevede che il 70% dell'indennità di risultato da liquidare al dirigente sia legata esclusivamente agli obiettivi assegnati sulla base del P.D.O. e del Piano performance mentre il restante 30% dell'indennità di risultato da liquidare al dirigente sia legata a comportamenti professionali ed organizzativi.

3 - IL PROCESSO: PROGRAMMAZIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE

La misurazione e valutazione delle prestazioni deriva direttamente dall'attività di programmazione. Il processo di programmazione 2014 è stato caratterizzato dalle seguenti tappe:

- 1) Piano per la prevenzione della corruzione 2014/2016** approvato con delibera del Commissario Straordinario (assunta con i poteri del Consiglio comunale) n. 20 del 13.05.2014;
- 2) Relazione Previsionale Programmatica 2014/2016 e Bilancio Pluriennale 2014/2016** approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 29.09.2014, in cui sono stati riportati sotto l'aspetto economico e finanziario i programmi e i progetti su base triennale proposti dall'Amministrazione;
- 3) Bilancio di Previsione 2014** approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 29.09.2014 in cui sono stati riportati sotto l'aspetto economico e finanziario i programmi e i progetti annuali proposti dall'Amministrazione;
- 4) Piano Esecutivo di Gestione anno 2014. Graduazione delle risorse e degli interventi di bilancio. Assegnazione delle risorse finanziarie ai Dirigenti**, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 97 del 09.10.2014, con cui sono stati assegnati gli obiettivi strategici e gestionali, coerenti con le risorse assegnate;
- 5) Linee programmatiche** il Consiglio Comunale con atto n. 84 del 04/11/2014 ha approvato le linee programmatiche di mandato recante i programmi e progetti che l'amministrazione intende realizzare per il quinquennio di legislatura;
- 6) Piano triennale della Performance 2014-2016. Piano annuale 2014. Approvazione aggiornamento**, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 128 del 20.11.2014, con cui è stato approvato il Piano triennale delle performance 2014-2016 recante gli obiettivi strategici 2014-2016 e gli obiettivi operativi 2014;

NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE COMUNE DI GUBBIO

- 7) **Piano triennale della Performance 2014-2016. Piano annuale 2014. Obiettivi gestionali assegnati ai settori. Stato di attuazione e modifiche**, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 158 del 11.12.2014, con cui è stato deliberato di sostituire l'obiettivo n. 6 denominato "Programmazione lavori urgenti previsti nel piano investimenti" assegnato con il PEG all'Ing. Raffaele Santini con il nuovo obiettivo denominato "Programmazione ed esecuzione lavori di somma urgenza";
- 8) **Verifica Intermedia obiettivi 2014**. Stante l'approvazione del PEG 2014 avvenuta nel mese di ottobre, non è stato possibile per il N.I.V. espletare tale attività;
- 9) **Verifica finale**, la verifica finale del grado di raggiungimento degli obiettivi 2014 e del comportamento professionale ed organizzativo dei Dirigenti è avvenuta mediante riscontro delle specifiche relazioni prodotte da ciascun Dirigente di settore. Il N.I.V. con nota del 30.04.2015 (prot. dell'Ente n. 16145/2015) ha richiesto, a campione, documentazione comprovante l'attività svolta ed i risultati effettivamente raggiunti. Il N.I.V. ha altresì acquisito in data 05.06.2015 le schede di valutazione dei Dirigenti afferenti ai comportamenti professionali ed organizzativi, così come da schede agli atti (pari al 30% dell'indennità di risultato);
- 10) **Elaborazione della proposta di valutazione 2014**: a seguito della verifica svolta il N.I.V. ha quindi elaborato in data 18.06.2015 la proposta di valutazione delle prestazioni per l'anno 2014, con la compilazione di n. 7 schede di valutazione individuale, compresa quella della Dott.ssa Elisa Floridi P.O. del Servizio di Polizia municipale (allegate alla presente relazione), che insieme alla presente relazione saranno rimesse al Sindaco per la decisione finale di Sua pertinenza.

4 - RISULTATI CONSEGUITI

Per quanto riguarda l'area obiettivi si evidenzia come anche nel 2014, sulla base del controllo a campione effettuato dal N.I.V., sia stato conseguito da parte della dirigenza il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati. Rapportando tale percentuale con il peso attribuito all'area obiettivi (70%) si ha un valore del 70,00%.

Per quanto riguarda la valutazione dei comportamenti professionali ed organizzativi, nel 2014 si registra una leggera flessione, con una media di 21,6 punti su un punteggio massimo di 30, a fronte dei 24/30 punti registrati nell'anno 2013. Nel 2014 si registra pertanto una media percentuale del 72,00% (80,00% nel 2013), rapportando tale percentuale con il peso attribuito all'area comportamenti professionali ed organizzativi (30%) si ha un valore pari al 21,60% (24,00% nel 2013).

Il valore complessivo della valutazione della dirigenza per l'anno 2014 (area obiettivi + area comportamento manageriale) è pari a **91,60%** (94,00% 2013).

NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE COMUNE DI GUBBIO

5 – VALUTAZIONE COMPLESSIVA

Di seguito si riporta la tabella riepilogativa della valutazione delle prestazioni dirigenziali riferita all'anno 2014.

Aree di misurazione della prestazione	% prestazione 2014
Area obiettivi assegnati sulla base del P.D.O. (riparametrato al peso attribuito all'area obiettivi (70%) in base all'attuale sistema di valutazione	70,00%
Comportamenti professionali ed organizzativi (riparametrato al peso attribuito all'area comportamenti professionali ed organizzativi (30%) in base all'attuale sistema di valutazione	21,60%
VALORE COMPLESSIVO	91,60%

6 – RACCOMANDAZIONI

Pur a fronte di un risultato positivo, come riscontrato nella valutazione delle prestazioni dirigenziali per l'anno 2014, da ultimo il N.I.V., di intesa con il Segretario generale, ritiene opportuno fornire alcuni possibili stimoli e spunti di riflessioni per l'Amministrazione e la dirigenza circa possibili ambiti di miglioramento.


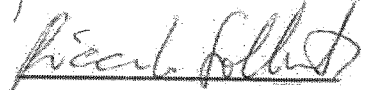

- Positivi gli sforzi fatti dall'amministrazione nel collegare gli obiettivi strategici annuali assegnati con il PEG alle linee programmatiche (programma di mandato). Nel contempo si raccomanda all'amministrazione di anticipare la definizione degli obiettivi, o almeno l'individuazione delle macro-aree obiettivi, in fase di approvazione del PEG provvisorio; questo per orientare la dirigenza, indicando la direzione di marcia da tenere nella gestione, sin dall'inizio dell'esercizio finanziario;
- Proprio a causa di un contesto di risorse scarse, come quello presente, si ritiene che la programmazione vada necessariamente sviluppata ed intensificata, in particolare sviluppando momenti di confronto ed interscambio tra Giunta e Dirigenza;
- Alla dirigenza, il N.I.V. rivolge l'invito ad insistere maggiormente con azioni volte a promuovere maggiori livelli d'integrazione e di collaborazione tra i vari settori/servizi, potenziando gioco di squadra e spirito di gruppo dentro ogni settore/servizio, attività ritenute necessarie per sviluppare clima e benessere organizzativo;
- Ai dirigenti il N.I.V. evidenzia infine alcune competenze su cui maggiormente lavorare, ovvero: dedicare particolare cura ed attenzione alla gestione del personale assegnato, ed in particolare

NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE COMUNE DI GUBBIO

alla sua formazione professionale, consolidando competenze specifiche ed orientandolo verso processi che privilegiano integrazione, collaborazione e senso di appartenenza.

Gubbio, 18 giugno 2015

Il Nucleo Indipendente di Valutazione

Maria Coluccia 
Riccardo Sollevanti 
Roberto Mastrofini 

Allegati:

- Schede raggiungimento obiettivi assegnati sulla base del P.D.O.
- Schede valutazione Dirigenti afferenti comportamenti professionali ed organizzative proposte dal Sindaco unitamente all'Assessore competente

**NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
COMUNE DI GUBBIO**

**DIRIGENTE SETTORE SVILUPPO SOCIALE, ECONOMICO, TURISTICO E CULTURALE
Dott. Caldarelli Roul**

COD	PESO OBIETTIVO/70	OBIETTIVO	TARGET	% REALIZZAZIONE	PUNTEGGIO OTTENUTO
1	10.00	Realizzazione centro di documentazione e studio Festa dei Ceri	100%	100%	10.00
2	10.00	Organizzazione della gestione diretta del servizio di audioguide da parte dell'Ufficio turistico	100%	100%	10.00
3	10.00	Percorso educativo-nutrizionale "Il ben-essere vien...mangiando" destinato ai servizi per la prima infanzia	100%	100%	10.00
4	10.00	Progetto "mangia chiaro, mangia pulito..." destinato agli alunni delle scuole primarie	100%	100%	10.00
5	10.00	Affidamento dei servizi ed interventi sociali di competenza dei comuni della zona sociale ex ambito territoriale n. 7	100%	100%	10.00
6	10.00	Progetto zonale di servizio civile nell'ambito della garanzia giovani	100%	100%	10.00
7	10.00	Progetto zonale attivazione portale unico per i servizi e gli interventi sociali della zona n. 7	100%	100%	10.00
	70.00	Livello sintetico di realizzazione (%)		100%	70.00

**NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
COMUNE DI GUBBIO**

**DIRIGENTE SETTORE PROGETTI STRATEGICI E LAVORI PUBBLICI
Dott. Ing. Casagrande Luigi**

COD	PESO OBIETTIVO/70	OBIETTIVO	TARGET	% REALIZZAZIONE	PUNTEGGIO OTTENUTO
1	14.00	Cimitero di Mocaiana (consegna lavori)	100%	100%	14.00
2	14.00	Riqualificazione viabilità comunale (certificato di ultimazione lavori)	100%	100%	14.00
3	14.00	Realizzazione nuova scuola elementare di Semonte (predisposizione atti per approvazione progetto esecutivo)	100%	100%	14.00
4	14.00	Recupero ambientale e riqualificazione su area e immobile in loc. Cipolletto per la creazione di un "polo integrato per la tutela e valorizzazione della cultura contadina" (rendicontazione finale)	100%	100%	14.00
5	14.00	Realizzazione piste ciclabili (approvazione progetto esecutivo)	100%	100%	14.00
	70.00	Livello sintetico di realizzazione (%)		100%	70.00

**NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
COMUNE DI GUBBIO**

**DIRIGENTE SETTORE: AMBIENTE, MANUTENZIONI, PROTEZIONE CIVILE, ENERGIE RINNOVABILI
Dott. Ing. Santini Raffaele**

COD	PESO OBIETTIVO/70	OBIETTIVO	TARGET	% REALIZZAZIONE	PUNTEGGIO OTTENUTO
1	10.00	Sistemazione Villino Parco Ranghiasci	100%	100%	10.00
2	10.00	Esperimento gara per gestione cimiteri	100%	100%	10.00
3	10.00	Esperimento principali gare per servizio ambiente (analisi chimiche, gestione discariche, spazzamento centro storico, monitoraggi ambientali, servizio gestione raccolta rifiuti urbani, gestione discarica)	100%	100%	10.00
4	10.00	Esperimento principali gare per servizio ambiente (pulizia straordinaria vie del centro storico)	100%	100%	10.00
5	10.00	Predisposizione documentazione preliminare per gara servizio pubblica amministrazione	100%	100%	10.00
6	10.00	Programmazione ed esecuzione lavori di somma urgenza	100%	100%	10.00
7	10.00	Implementazione sistema gestione delle segnalazioni	100%	100%	10.00
	70.00	Livello sintetico di realizzazione (%)		100%	70.00

**NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
COMUNE DI GUBBIO**

**DIRIGENTE SETTORE: URBANISTICA, PIANIFICAZIONE AMBIENTALE E PATRIMONIO
Dott. Ing. Pes Francesco**

COD	PESO OBIETTIVO/70	OBIETTIVO	TARGET	% REALIZZAZIONE	PUNTEGGIO OTTENUTO
1	23.33	Revisione regolamento comunale affitti agrari	100%	100%	23.33
2	23.33	Passaggio dal sistema cartaceo al sistema informatico della trasmissione delle pratiche edilizie ai fini del rilascio del titolo abitativo	100%	100%	23.33
3	23.34	Piano Regolatore Generale, parte strutturale, variante n. 21	100%	100%	23.34
	70.00	Livello sintetico di realizzazione (%)		100%	70.00

**NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
COMUNE DI GUBBIO**

DIRIGENTE SETTORE: FINANZIARIO Dott.ssa Lattanzi Arianna

COD	PESO OBIETTIVO/70	OBIETTIVO	TARGET	% REALIZZAZIONE	PUNTEGGIO OTTENUTO
1	17.50	Attivazione mandato e reversale informatica	100%	100%	17.50
2	17.50	Definizione e produzione di un referto per il controllo di gestione	100%	100%	17.50
3	17.50	Implementazione di nuove procedure informatiche per la gestione dei tributi	100%	100%	17.50
4	17.50	Aggiornamento sezione tributi nel portale dell'Ente	100%	100%	17.50
	70.00	Livello sintetico di realizzazione (%)		100%	70.00

**NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
COMUNE DI GUBBIO**

RESPONSABILE SETTORE: POLIZIA MUNICIPALE

Dott.ssa Floridi Elisa

COD	PESO OBIETTIVO/70	OBIETTIVO	TARGET	% REALIZZAZIONE	PUNTEGGIO OTTENUTO
1	17.50	Varchi elettronici – redazione studio di pre- fattibilità sotto il profilo viario	100%	100%	17.50
2	17.50	QSV: piano della mobilità e dell'accessibilità. Analisi e contribuzione all'individuazione degli obiettivi e delle azioni	100%	100%	17.50
3	17.50	QSV: centro commerciale naturale. Analisi aggiornata dell'evoluzione socio- economica.	100%	100%	17.50
4	17.50	SUAPE: attivazione e modalità di trasmissione telematica dei procedimenti di SCIA per somministrazione alimenti e bevande, esercizi di vicinato e commercio elettronico	100%	100%	17.50
	70.00	Livello sintetico di realizzazione (%)		100%	70.00

**NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
COMUNE DI GUBBIO**

DIRIGENTE SETTORE: AFFARI GENERALI	
Dott. Roul CALDARELLI	

COD	PESO OBIETTIVO/70	OBIETTIVO	TARGET	% REALIZZAZIONE	PUNTEGGIO OTTENUTO
1	10.00	Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2014-2016	100%	100%	10.00
2	10.00	Costituzione di un ufficio di staff per la programmazione dello sviluppo economico locale, finalizzato anche al reperimento di risorse locali, nazionali ed europee	100%	100%	10.00
3	10.00	Riorganizzazione dell'Ufficio di segreteria generale	100%	100%	10.00
4	10.00	Riqualificazione dell'attività di comunicazione all'esterno dell'attività politico-amministrativa: riattivazione del collegamento radiotelevisivo "Buongiorno Regione Rai3" e attivazione pagina Facebook	100%	100%	10.00
5	10.00	Agevolazione della pubblicazione dei dati essenziali sul sito istituzionale dell'Ente. Attivazione nuovo programma di gestione atti amministrativi tramite implementazione dei processi interni dell'Ente sul work flow	100%	100%	10.00
6	10.00	Procedura per la donazione degli organi	100%	100%	10.00
7	10.00	Assistenza procedura di gara "Servizi sociali"	100%	100%	10.00
	70.00	Livello sintetico di realizzazione (%)		100%	70.00