



Obiettivo n°

1

Settore:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>Sistema di videosorveglianza e di controllo elettronico dei varchi di accesso alla ZTL: studio e predisposizione degli atti di competenza per una ipotesi di riassetto della ZTL.</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	<p>Tale obiettivo rappresenta la logica prosecuzione di percorso già avviato nell'anno 2014 con la redazione di un apposito studio di pre-fattibilità sotto il profilo viario di un sistema di videosorveglianza. E' adesso necessario provvedere alla predisposizione degli atti necessari all'installazione di un sistema di videosorveglianza che operi sotto un duplice profilo: da un lato attui, attraverso un sistema coordinato di varchi elettronici, un efficace controllo degli accessi non autorizzati alla zona a traffico limitato, tutelando quindi le esigenze dei residenti, i luoghi di interesse storico-artistico, la fruibilità dei servizi e di tutti gli attrattori sociali, e dall'altro lato si ponga come efficace strumento volto a tutela della sicurezza pubblica considerata sotto il profilo più ampio della qualità della vita delle persone residenti in un territorio. In questo senso un impianto di videosorveglianza cittadino, opportunamente regolamentato in ottemperanza alla normativa vigente, rappresenta un valido strumento volto alla tutela del patrimonio pubblico, della prevenzione e repressione delle attività illecite, con l'obiettivo di innalzare gli standard di sicurezza e legalità.</p> <p>L'obiettivo consiste nella predisposizione di un'ipotesi di riassetto della zona a traffico limitato del centro storico del capoluogo, al fine di conferire alla stessa ed a tutto il centro storico omogeneità, chiarezza e uniformità, eliminando la presenza di anelli aperti alla circolazione limitrofi alle aree interdette che determinano un'osmosi di traffico che, unita all'assenza di barriere ben evidenti, non consente l'immediato recepimento del divieto da parte degli automobilisti. A questa azione principale dovrebbe poi accompagnarsi una riorganizzazione della viabilità che contribuisca in modo efficace a rendere più fluido il transito veicolare e pedonale all'interno delle mura urbane, prevedendo altresì una serie di interventi volti ad avviare una prima fase di progressiva pedonalizzazione di alcune aree del centro storico, recuperando in tal modo spazi significativi alla fruibilità pedonale, nell'ottica di un miglioramento della qualità e della vivibilità dell'ambiente urbano.</p>

Risorse Umane coinvolte			
SERVIZIO	POLIZIA MUNICIPALE		
<b>Ultimazione prevista:</b>			
<input type="checkbox"/>	I Trimestre	<input type="checkbox"/>	II Trimestre
<input type="checkbox"/>	III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>	IV Trimestre

Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Predisposizione degli atti di competenza entro il 31.12.2015	31/12/2015	
<b>Note</b>			

Data

Responsabile

Elisa Floridi

Obiettivo n°

2

Settore:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>Predisposizione regolamento comunale sulla disciplina delle sagre, delle feste popolari e dell'esercizio dell'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande.</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	Tale obiettivo consiste nella redazione di un regolamento comunale sulla disciplina delle sagre, delle feste popolari e dell'esercizio dell'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande. L'approvazione di tale regolamento si rende necessaria a seguito dell'entrata in vigore della L.R. Umbria n. 2 del 21 gennaio 2015. In particolare il regolamento dovrà dettare disposizioni in merito alla durata dell'attività di somministrazione, definire opportunamente gli ambiti territoriali al fine di evitare sovrapposizioni tra le manifestazioni di maggior rilievo, dettare disposizioni inerenti i prodotti e le preparazioni tipiche locali nonchè prevedere un adeguato apparato sanzionatorio.

Risorse Umane coinvolte			
SERVIZIO	POLIZIA MUNICIPALE		
SERVIZIO	COMMERCIO		
<b>Ultimazione prevista:</b>			
<input type="checkbox"/>	I Trimestre	<input type="checkbox"/>	II Trimestre
<input type="checkbox"/>	III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>	IV Trimestre

Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Redazione del documento entro il 31.12.2015.	31/12/2015	

<b>Note</b>

Data

Responsabile

Elisa Floridi

Obiettivo n°

3

Settore:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>Predisposizione di integrazioni e modifiche al regolamento comunale del commercio su aree pubbliche al fine dello snellimento delle procedure.</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	L'obiettivo è volto all'introduzione di significative integrazioni e modifiche al vigente regolamento comunale sulla disciplina del commercio su aree pubbliche nel senso di semplificare e snellire il più possibile le relative procedure. Trattasi di un obiettivo particolarmente significativo nell'ottica del miglioramento dell'efficienza amministrativa, volto a superare alcuni irrigidimenti nelle procedure, a volte di natura tale da causare difficoltà operative per gli uffici comunali coinvolti e disorientamento per l'utente privato richiedente. L'eliminazione dei vincoli all'operatività delle procedure dovrà in ogni caso avvenire mantenendo il pieno rispetto delle normative di settore di fonte superiore, ma contemperando al meglio le esigenze di speditezza e di legalità dell'azione amministrativa.

Risorse Umano coinvolte			
Cognome	Nome	Uffici	
SERVIZIO	POLIZIA MUNICIPALE		
SERVIZIO	COMMERCIO		

I Trimestre     
 II Trimestre     
 III Trimestre     
 IV Trimestre

## Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Predisposizione del provvedimento entro il 31/12/2015	31/12/2015	

**Note**

Data

Responsabile

Elisa Floridi

Obiettivo n°

4

Settore:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>Suape: Attivazione modalità di trasmissione telematica dei procedimenti relativi al commercio su area pubblica, fiere, mercati e posteggi fuori mercato.</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	L'obiettivo si colloca all'interno dell'Ambito di intervento "Innovazione, efficienza e fondi europei", Linea strategica "Rimettere il cittadino al centro della cosa pubblica e rimodulare e riqualificare la P.A. in base alle esigenze dell'individuo". L'obiettivo è quello di implementare le tipologie dei procedimenti in materia di commercio da attivare con modalità telematica sulla sezione "Servizi on line", cui si accede dal sito ufficiale istituzionale Sportello Suape, attraverso la predisposizione e messa a disposizione sul portale di tutta la documentazione inerente il procedimento. Ciò consente un significativo miglioramento dell'efficacia e della speditezza dell'azione amministrativa, evitando impasse burocratici ai cittadini-utenti che interagiscono con la pubblica amministrazione, mettendoli in condizione al contempo di verificare lo status dell'iter procedimentale. Il predetto obiettivo sarà attuato in collaborazione con il Settore al cui interno è situato il SUAPE (OBIETTIVO TRASVERSALE)

Risorse Umane coinvolte			
SERVIZIO	POLIZIA MUNICIPALE		
SERVIZIO	COMMERCIO		
<b>Ultimazione prevista:</b>			
<input type="checkbox"/>	I Trimestre	<input type="checkbox"/>	II Trimestre
<input type="checkbox"/>	III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>	IV Trimestre

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Predisposizione degli atti per l'attivazione in modalità telematica del commercio su area pubblica, fiere, mercati e posteggi fuori mercato.	31/12/2015	

**Note**

Data

Responsabile

Elisa Floridi

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>Gubbio Estate 2015: Attivazione servizio di controllo della sicurezza stradale e urbana in orario serale/notturno nel periodo estivo.</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	L'obiettivo consiste nell'attivazione per il periodo 01.06.2015-15.09.2015 di un servizio di controllo della sicurezza stradale ed urbana in orario serale/notturno 19.00-01.00 almeno in due giorni settimanali, prioritariamente in fine settimana o in alternativa in occasione di eventi istituzionali, culturali e di promozione turistica. L'attività sarà diretta all'assolvimento dei compiti istituzionali facenti capo alla Polizia Municipale che nel caso di specie si concretizzeranno prioritariamente: 1) nell'espletamento di servizi di polizia stradale, con particolare riferimento alla repressione della circolazione all'interno della zona a traffico limitato da parte di chi non sia autorizzato; 2) nella programmazione specifica di controlli di polizia stradale diretti al contrasto della guida sotto l'effetto di alcool e di sostanze stupefacenti e dell'eccesso di velocità, anche mediante l'impiego dei dispositivi di controllo in dotazione al Servizio.

Risorse Umane Coinvolte			
SERVIZIO			

Ultimazione prevista			
<input type="checkbox"/> I Trimestre	<input type="checkbox"/> II Trimestre	<input type="checkbox"/> III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre

#### Indicatori e tempi di realizzazione

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Svolgimento nel periodo 01.06.2015-15.09.2015 di almeno 26 servizi serali.	Come da indicatore.	

Note

Data

Responsabile

Obiettivo n°

6

Settore:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>Formazione del personale: predisposizione atti propedeutici allo svolgimento di attività formativa volta all'apprendimento di tecniche di gestione dei rapporti con il cittadino/utente.</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	L'obiettivo consiste nel coinvolgimento di un congruo numero di unità di personale in un percorso formativo che si proponga la finalità di fornire all'operatore di Polizia Municipale specifiche piattaforme teoriche ed apprendimento di tecniche comportamentali tali da migliorarne l'approccio con il cittadino/utente in modo tale che, in considerazione della peculiare attività svolta dalla Polizia Municipale e nel rispetto dei rispettivi ruoli, gli stessi possano relazionarsi in maniera consona e produttiva. In tutto con la sottesa finalità di migliorare il servizio offerto alla cittadinanza. Le specifiche modalità operative del presente progetto saranno attuate in collaborazione con il Servizio Personale, con particolare riferimento alla scelta del modulo formativo più efficace e rispondente ad un rapido e agevole raggiungimento dei risultati attesi (OBIETTIVO TRASVERSALE).

Risorse Umane coinvolte			
Cognome	Nome		Ruolo (Funzione) nel Progetto
SERVIZIO			

Ultimazione prevista:

I Trimestre

II Trimestre

III Trimestre

IV Trimestre

Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore	Target	Actual
1.2	Avviare gli adempimenti propedeutici necessari all'obiettivo in questione entro il 31.12.2015.	31/12/2015	

Note

Data

Responsabile

Elisa Floridi

Obiettivo n°

Settore:

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>Anticorruzione e trasparenza</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione - PTPC, aggiornamento 2015-2017 e suo allegato Programma triennale per la trasparenza e l'integrità PTTI, aggiornamento 2015-2017 (Progetto trasversale)

Risorse Umane coinvolte		
	Uffici (Società o Enti se si tratta di)	Ruolo (Funzione) nel
<input type="checkbox"/> I Trimestre <input type="checkbox"/> II Trimestre <input type="checkbox"/> III Trimestre <input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre		

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	applicazione misure	31/12/2015	

Note

Data	<input type="text"/>	Responsabile	<input type="text" value="Elisa Floridi"/>
------	----------------------	--------------	--



Obiettivo n°

8

Settore:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>Predisposizione questionario di Customer Satisfaction.</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	Predisposizione questionario di Customer Satisfaction su grado di soddisfazione e qualità percepita dai cittadini del Servizio Polizia Municipale da eseguire nell'anno 2016.

Risorse Umane coinvolte		
	Uffici (Società o Enti se si tratta di)	Ruolo (Funzione) nel
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE		
<input type="checkbox"/> I Trimestre <input type="checkbox"/> II Trimestre <input type="checkbox"/> III Trimestre <input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre		

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Predisposizione del questionario da sottoporre all'attenzione della Giunta.	31/12/2015	

Note

Data |

Responsabile

Elisa Floridi

Obiettivo n°

9

Settore:

POLIZIA MUNICIPALE

<b>Nome Obiettivo</b>	<b>Verifiche ex art. 39 lettere a, b, c della L.R. n. 23/2003</b>
<b>Descrizione/Finalità</b>	L'obiettivo consiste nell'effettuare sopralluoghi presso gli alloggi di edilizia residenziale pubblica gestiti da ATER nel territorio comunale, al fine di verificare l'inesistenza di casi di decadenza dall'assegnazione come previsti dall'art. 39 lettere a, b, c della L.R. n. 23/2003. I sopralluoghi saranno inoltre utili al fine di valutare lo stato di manutenzione degli alloggi.

Risorse Umane coinvolte		
	Uffici (Società o Enti se si tratta di)	Ruolo (Funzione) nel
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE		
<input type="checkbox"/> I Trimestre <input type="checkbox"/> II Trimestre <input checked="" type="checkbox"/> III Trimestre <input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre		

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	Target	Actual
	Sopralluogo presso gli alloggi di edilizia residenziale pubblica presenti sul territorio comunale	60% degli alloggi	
<b>Note</b>			

Data |

Responsabile

Elisa Floridi