

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone										
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0102] Segreteria generale	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Attivazione della Funzione di controllo strategico per la verifica dell'efficacia della programmazione e la gestione del sistema di valutazione e controllo della performance dell'Ente	Performance Dirigenti	5.2.1.1.1	1.Aggiornamento DUP 2019-2021	Attività	1.DUP/Nota aggiornamento	Uff. Programmazione	5,00	
						5.2.1.1.2	2.Predisposizione Piano Performance	Attività	2. Piano Performance	Uff. Programmazione	5,00	08/03/2019
						5.2.1.1.3	3.Monitoraggio stato attuazione performance e DUP	Attività	3.Report	Uff. Programmazione	5,00	15/07/2019
						5.2.1.1.4	4.Produzione report per la valutazione della performance	Attività	4.Report	Uff. Programmazione	5,00	29/03/2019
						5.2.1.1.5	5. Stato finale attuazione DUP	Attività	5.Report	Uff. Programmazione	5,00	29/03/2019
						5.2.1.1.6	6.Predisposizione Piano dei servizi	Attività	6.Piano dei servizi	Uff. Programmazione	1,00	
						5.2.1.1.7	1.Predisposizione DUP 2020-2022	Attività	1.DUP	Uff. Programmazione	5,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019											
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone											
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.											
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.	
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0102] Segreteria generale	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Indagine sulla qualità dei servizi	Performance organizzativa	5.2.1.2.1	1.Predisposizione questionario indagine qualità	Attività	1.Modello questionario	Uff. Programmazione	5,00	18/04/2019	
						5.2.1.2.2	2.Invio questionari ai servizi	Attività	2.Somministrazione agli utenti	Uff. Programmazione	5,00		
						5.2.1.2.3	3.Raccolta questionari ed elaborazione risultati	Attività	3.Atto di approvazione esito	Uff. Programmazione	5,00		
			05.2- Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione. Garantire la trasparenza e l'integrità	05.2.01	3-PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2019-2021 (Obiettivo trasversale)	Performance Dirigenti	5.2.2.1.1	Censimento procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	Un report annuale	Avvocatura;Uff. Programmazione;Uff. Staff Sindaco;Ufficio Contratti;Ufficio Segreteria;Ufficio Stampa	5,00	31/12/2019
	5.2.2.1.2	Formazione					Efficacia	N° Corsi	Ufficio Personale	26,00	31/12/2019		
	5.2.2.1.3	Revisione dei Codici di comportamento					Attività	Atto	Ufficio Personale	5,00	31/12/2019		
	5.2.2.1.4	Rispetto del divieto di pantouflage					Attività	Dichiarazione del personale che va in pensione	Ufficio Personale	5,00	31/12/2019		

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019															
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone															
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.															
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.					
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0102] Segreteria generale	05.2- Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione. Garantire la trasparenza e l'integrità	05.2.01	3-PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2019-2021 (Obiettivo trasversale)	Performance Dirigenti	5.2.2.1.6	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 1 semestre (anno in corso)	Ufficio Segreteria	5,00	31/07/2019					
						5.2.2.1.7	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 2 semestre (anno precedente)	Ufficio Segreteria	5,00	31/01/2019					
	PROGRAMMA [0103] Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.03	3-PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (trasversale)	Performance Dirigenti	5.3.2.3.1	Predisposizione previsioni di bilancio	Attività	Invio previsioni	Claudio Rosimini (PO);Nadia Minelli (PO)	5,00						
						PROGRAMMA [0107] Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Digitalizzazione fascicoli cartacei dei soggetti iscritti nelle liste elettorali e AIRE	Performance organizzativa	5.7.1.1.1	1.ricognizione dei documenti da digitalizzare	Attività	1.elenco fascicoli iscritti nelle liste elettorali e AIRE	Anagrafe	5,00	
											5.7.1.1.2	2.fascicolazione digitale iscritti liste elettorali	Attività	2. fascicoli digitali	Anagrafe	5,00	
	5.7.1.1.3	3.fascicolazione digitale iscritti AIRE	Attività	3. fascicoli digitali	Anagrafe	5,00											
				DAT - Disposizioni Anticipate di Trattamento: Messa a regime dei procedimenti connessi alle disposizioni in materia di "testamento biologico" regolamentate dall'art. 4 della Legge 209 del 22.12.2017 entrata in vigore il 31.01.2018.	Performance organizzativa	5.7.2.2.1	1.Acquisizione delle disposizione DAT	Attività	1. Registrazione DAT	Stato civile	5,00						

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone										
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0108] Statistica e sistemi informativi	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Adeguamento complessivo del sistema informativo dell'Ente al Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla privacy in collaborazione con il gruppo GDPR	Performance Dirigenti	5.8.2.1.1	Redazione verbali DPO e gruppo GDPR	Attività	Verbali	Protocollo;Servizi Demografici;Uff. Sistemi Informativi;Ufficio Segreteria (gruppo GDPR)	5,00	
				Potenziamento della connettività tra le sedi comunali in collaborazione con la società in house Umbria Digitale s.c. a r.l. Il personale del Comune di Gubbio addetto agli uffici competenti, collaborerà strettamente con il personale della società in house per l'attivazione della fibra ottica	Performance organizzativa	5.8.2.3.1	Attuazione migrazione alla rete Umbria Digitale	Attività	Migrazioni nelle varie sedi comunali	Uff. Sistemi Informativi	5,00	31/12/2019
	PROGRAMMA [0110] Risorse umane	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Applicazione degli istituti a contenuto economico e normativo con conseguente adeguamento della normativa interna dell'Ente, in attuazione del nuovo Contratto per il Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018	Performance Dirigenti	5.9.1.1.1	Attuazione seconda fase	Attività	Applicazione di Istituti Economici e Giuridici	Ufficio Personale	4,00	
				Realizzare il programma previsto nel Piano triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 delle assunzioni a tempo indeterminato e determinato comprensivo del Piano Occupazionale 2019	Performance organizzativa	5.9.1.2.1	Attuazione dei procedimenti necessari alla assunzione del personale in servizio	Efficacia	n. assunti a tempo indeterminato	Ufficio Personale	7,00	
					5.9.1.2.2	Attuazione dei procedimenti necessari alla assunzione del personale in servizio	Efficacia	n. assunti a tempo determinato	Ufficio Personale	11,00		
	PROGRAMMA [0111] Altri servizi generali	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Incentivare gli utenti all'utilizzo del servizio URP online mediante apposite campagne di sensibilizzazione verso i cittadini	Performance organizzativa	5.10.1.3.1	Campagna di sensibilizzazione	Efficacia	n. eventi di promozione	URP	10,00	
				Gestione delle relazioni con il pubblico per le attività di prevenzione di cui all'Art.28 del D.Lgs 81/08	Performance Dirigenti	5.10.1.4.1	corso di formazione	Efficacia	n. corsi	URP	1,00	

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone										
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [02] Giustizia	PROGRAMMA [0201] Uffici giudiziari	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	04.1.01	Espletamento delle procedure per il potenziamento dell'Ufficio del Giudice di Pace attraverso l'assunzione di un dipendente di categoria C	Performance organizzativa	4.1.1.1.1	1.Pubblicazione avviso	Attività	1. Atto	Ufficio Personale	5,00	
						4.1.1.1.2	2. Procedura di assunzione personale	Attività	2. Presa servizio personale	Ufficio Personale	5,00	
MISSIONE [05] Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	PROGRAMMA [0502] Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01.2- Cultura	01.2.02	Realizzare progetto finanziato dal PSR 2014 -2020 Mis.7.4.1 relativo al Parco del Teatro Romano	Performance Dirigenti	1.5.2.3.2	1.Pubblicazione bandi dei lavori e delle forniture	Attività	1. Bandi di gara	Cecilia Gaggiotti (servizio urbanistica);Ufficio Amministrativo;Ufficio Informagiovani	5,00	
MISSIONE [06] Politiche giovanili, sport e tempo libero	PROGRAMMA [0602] Giovani	01.1- Lavoro	01.1.06	Potenziare le attività e la costruzione della rete tra l'Ufficio Informagiovani, il servizio di accompagnamento al lavoro, il Digipass, gli Istituti di Istruzione Superiore, il Centro per l'impiego, le Associazioni di categoria, le Agenzie formative ed interinali, gli studi professionali, le Società regionali (Svilupp...	Performance organizzativa	1.6.1.2.1	Definizione di rapporti di collaborazione specifici e organizzazione di sportelli periodici dedicati	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Informagiovani	5,00	
			04.1- Sociale	04.1.04	Favorire la creatività, l'espressione dei talenti dei giovani attraverso il sostegno ad eventi consolidati e nuove attività anche in collaborazione con Associazioni ed Enti della città	Performance organizzativa	4.8.2.2.1	Organizzazione di iniziative relative al progetto TAG - tracce d'arte giovanile e al progetto Gubbstock	Efficienza	Iniziativa organizzate	Ufficio Informagiovani	2,00
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1201] Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	04.1- Sociale	04.1.01	Revisionare il regolamento di interambito relativo al servizio affido in sinergia con la Zona Sociale n.1	Performance organizzativa	4.9.1.3.1	Definizione dei criteri e delle modalità di attivazione del servizio in sinergia con il comune di città di Castello	Attività	Adozione Regolamento	Ufficio di Piano	5,00	30/04/2019
				Fornire agli studenti con Dislessia e disturbi specifici dell'apprendimento strumenti validi per accompagnarli nel percorso scolastico su scala zonale in collaborazione con il Servizio per l'età evolutiva del Distretto Alto Chiascio	Performance organizzativa	4.9.1.5.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone										
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1201] Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	04.1- Sociale	04.1.01	Attivare la Pronta Accoglienza per minori in situazioni di rischio in convenzione con strutture abilitate	Performance organizzativa	4.9.1.6.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio di Piano	5,00	
				Garantire attività di supporto amministrativo e di co-progettazione con la Commissione per le Pari opportunità	Performance organizzativa	4.9.1.10.1	Iniziativa relative al programma disposto e presentato dalla Commissione per le pari opportunità	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo	5,00	
				Attività di promozione della lettura con il progetto In Vitro per permettere il proseguimento delle buone pratiche messe in campo	Performance organizzativa	4.9.1.15.1	Attivazione e supporto incontri del tavolo tecnico	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Informagiovani	5,00	
				Proseguire nelle attività del tavolo tecnico di lavoro stabile e permanente di "Sinergie Virtuose" costituito dal Garante regionale per l'infanzia e l'adolescenza, le scuole di ogni ordine e grado, i servizi distrettuali, i servizi comunali e le associazioni delle famiglie e del territorio	Performance organizzativa	4.9.1.16.1	Attivazione e supporto incontri del tavolo tecnico	Attività	Verbali incontri tavolo tecnico	Ufficio Informagiovani;Ufficio della Cittadinanza	5,00	
				Attivare e gestire prestazioni sociali agevolate specifiche (Bonus energia elettrica e gas, maternità, terzo figlio, SIA REI ecc.).	Performance organizzativa	4.9.1.19.1	Informazione, orientamento, supporto nella compilazione della domanda, inserimento nelle specifiche banca dati e qualora richiesto concessione	Efficienza	n.pratiche	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	270,00	
				Attivare le misure necessarie all'accesso, alla gestione ed al monitoraggio delle azioni previste dalla programmazione regionale e nazionale delle azioni previste dal POR FSE 2014-2020 e FSE PON 2014	Performance organizzativa	4.9.1.20.1	Adozione avvisi specifici con cadenza trimestrale	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio di Piano	5,00	
				Implementare il processo di co-progettazione e di partecipazione prevedendo il coinvolgimento degli attori coinvolti	Performance organizzativa	4.9.1.21.1	Incontri periodici del tavolo discussione critica	Attività	Redazione verbali e relative proposte di ricalibratura del progetto definitivo	Ufficio di Piano	5,00	

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone										
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1201] Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	04.1- Sociale	04.1.01	Garantire la continuità del progetto per la sperimentazione del programma P.I.P.P.I. per la prevenzione dell'istituzionalizzazione dei minori con la collaborazione tra Zona Sociale n.1 e Zona Sociale n.7;	Performance organizzativa	4.9.1.14.1	Azioni e adempimenti volte a garantire l'implementazione del progetto PIPPI	Efficienza	n.nuclei familiari	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	3,00	
			04.1.02	Assicurare attività di aiuto compiti pomeridiano rivolti ai bambini e alle loro famiglie con particolare riguardo a minori di nazionalità straniera	Performance organizzativa	4.9.2.28.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	
				Garantire l'intervento del servizio sociale professionale pubblico fuori dall'orario di lavoro	Performance organizzativa	4.9.2.30.1	Attivazione del servizio di reperibilità assistenti sociali	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio della Cittadinanza	5,00	31/03/2019
				Assicurare il funzionamento ed il monitoraggio di strutture educative per minori presenti sul territorio della Zona sociale n.7	Performance organizzativa	4.9.2.33.1	Costituzione commissione e attività volte a garantire il funzionamento ed il monitoraggio delle strutture indicate Z.S. n.7	Attività	Verbal di verifica	Ufficio di Piano	5,00	
				Garantire interventi di assistenza scolastica in sinergia con la USL n1. 2e le scuole del territorio	Performance organizzativa	4.9.2.34.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	
				Garantire interventi di assistenza educativa domiciliare e/o presso luoghi di socializzazione per lo sviluppo delle capacità e delle relazioni sia della famiglia che del minore	Performance organizzativa	4.9.2.35.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	
				Garantire gli adempimenti richiesti dal Tribunale in relazione a situazioni specifiche riguardanti soggetti minori		4.9.2.36.1	Attività del Servizio Sociale professionale	Attività	Attività del Servizio Sociale professionale	Ufficio della Cittadinanza	5,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019											
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone											
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.											
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.	
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1202] Interventi per la disabilità	04.1- Sociale	04.1.01	Programmare e attivare le azioni previste dal Programma Integrato per la Non Autosufficienza (PRINA) di concerto con la USL Umbria 1	Performance organizzativa	4.10.1.23.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio di Piano	5,00		
				Fornire i Servizi di supporto trasporto e pasti presso strutture semi residenziali di competenza della USL Umbria1 e a sostegno della persona vulnerabile attraverso collaborazioni con il volontariato	Performance organizzativa	4.10.1.24.1	Adozione delle procedure per l'affidamento del servizio trasporto sociale anche per conto dei comuni della ZS n.7	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00		
				Garantire servizi Home Care Premium: interventi a sostegno della domiciliarità di persone non autosufficienti che siano ex dipendenti pubblici o loro discendenti	Performance organizzativa	4.10.2.37.1	Adozione ed espletamento delle procedure per l'erogazione del servizio	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00		
				Attivare le integrazioni economiche di rette per disabili ospiti di strutture residenziali	Performance organizzativa	4.10.2.38.1	Adozione ed espletamento delle procedure per l'erogazione del servizio	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00		
				Assicurare servizi a sostegno della domiciliarità: assistenza domiciliare leggera e operatore di comunità/quartiere	Performance organizzativa	4.10.2.41.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00		
	PROGRAMMA [1204] Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	01.1- Lavoro	01.1.06	Garantire e riqualificare il servizio di accompagnamento al lavoro su scala zonale rivolto a persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale alla normativa regionale e comunitaria vigente	Performance Dirigenti	1.8.1.2.1	1. Rilevazione dello stato del servizio nei comuni della ZS N.7	Attività	1. Schede di rilevazione stato del Servizio Comuni Z.S.N.7	Ufficio di Piano	5,00		
						1.8.1.2.2	2. Predisposizione di procedure uniformi	Attività	2. Atti relativi alla nuova procedura (Delibere di Giunta)	Ufficio di Piano	5,00		



Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone										
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1204] Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	01.1- Lavoro	01.1.06	Garantire e riqualificare il servizio di accompagnamento al lavoro su scala zonale rivolto a persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale alla normativa regionale e comunitaria vigente	Performance Dirigenti	1.8.1.2.3	3. Implementazione del nuovo modello di servizio su scala zonale	Attività	3. Determinazioni dirigenziali di adozione degli avvisi, di ammissione dei candidati e adozione delle convenzioni	Ufficio di Piano	5,00	
		04.1- Sociale	04.1.03	Garantire l'attuazione del protocollo di intesa tra Caritas Diocesana e Comune di Gubbio che prevede una messa in rete delle risorse proprie dei due soggetti nell'ambito dell'accoglienza ed integrazione sociale con particolare riguardo nella lotta alla povertà	Performance organizzativa	4.12.3.2.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	
				Attivare di azioni di prevenzione ed integrazione sociale nel territorio attraverso l'affidamento di servizi o progetti ad associazioni operanti nella macroarea di riferimento	Performance organizzativa	4.12.3.5.1	Adozione avvisi specifici annuali	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	
				Garantire l'implementazione del Progetto SPRAR relativo all'accoglienza materiale, mediazione linguistica-culturale,all'orientamento e accompagnamento abitativo, sociale e legale, alla formazione e riqualificazione professionale dei richiedenti asilo.	Performance organizzativa	4.12.3.10.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	
	PROGRAMMA [1206] Interventi per il diritto alla casa	04.1- Sociale	04.1.02	Assicurare l'accesso alla rete di servizi ed interventi dei cittadini in difficoltà economica e sociale offerti dal territorio attraverso l'orientamento ed ascolto dei bisogni espressi	Performance organizzativa	4.13.1.50.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	
				Implementare del Progetto Co-Abitare Protocollo di intesa con la USLUmbria 1 e il Comune di Gubbio in qualità di capofila della Zona Sociale 7.	Performance organizzativa	4.13.1.57.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	
				Assicurare gli adempimenti relativi al bando edilizia residenziale pubblica per l'assegnazione degli appartamenti di edilizia sociale pubblica per anziani autosufficienti in Loc. Madonna dei Perugini.	Performance organizzativa	4.13.1.58.1	Bando edilizia residenziale pubblica per l'assegnazione degli appartamenti di edilizia sociale pubblica per anziani autosufficienti in Loc. Madonna dei Perugini.	Efficienza	Assegnazione appartamenti	Ufficio Amministrativo;Ufficio della Cittadinanza	5,00	

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019														
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone														
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.														
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.				
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1207] Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	01.1- Lavoro	01.1.06	Garantire formazione continua al personale tecnico e amministrativo	Performance organizzativa	1.9.1.4.1	Convenzioni Sipa e Villa Umbra	Efficacia	n. corsi frequentati	Ufficio Personale	26,00					
		04.1- Sociale	04.1.01	Assicurare report di zona relativi ai servizi a gestione associata	Performance Dirigenti	4.14.2.46.1	1. Costituzione dell'Ufficio di Piano (UDP)	Attività	1. Determinazione dirigenziale	Ufficio di Piano	5,00					
							4.14.2.46.2	2. Elaborazione da parte dell'UDP delle schede di rilevazione dei servizi in gestione associata	Attività	2. Schede di rendicontazione per i servizi a gestione associata	Ufficio di Piano	5,00				
							4.14.2.46.3	3. Predisposizione del Report di Zona	Attività	3. Report di Zona	Ufficio di Piano	5,00				
								Riqualificare il sistema di comunicazione e promozione sociale zonale attraverso la gestione del sito e dei social	Performance organizzativa	4.14.2.51.1	Attivazione in co-progettazione con soggetti del terzo settore	Attività	Atti organizzativi e gestionali	Ufficio Amministrativo;Ufficio Informagiovani;Ufficio della Cittadinanza;Ufficio di Piano	5,00	
								Sperimentare un nuovo sistema di accoglienza attraverso la messa in rete delle funzioni del servizio sociale di base, di orientamento -omogeneo nella zona socialeaccompagnamento e di mediazione culturale	Performance Dirigenti	4.14.2.52.1	1. Revisione dell'assetto organizzativo degli Uffici e adozione del nuovo sistema di accoglienza	Attività	1. Determinazione Dirigenziale	Ufficio Amministrativo;Ufficio Informagiovani;Ufficio della Cittadinanza;Ufficio di Piano	5,00	30/06/2019
									4.14.2.52.2	2. Predisposizione in sede di Co-progettazione di un sistema uniforme per la raccolta dati relativi ai flussi di accoglienza	Attività	2. Verbali di Co-progettazione e schede per la rilevazione	Ufficio Amministrativo;Ufficio Informagiovani;Ufficio della Cittadinanza;Ufficio di Piano	5,00		

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Servizi Strategici e alle Persone										
Dirigente		Caldarelli Raoul G. L.										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1207] Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	04.1- Sociale	04.1.01	Sperimentare un nuovo sistema di accoglienza attraverso la messa in rete delle funzioni del servizio sociale di base, di orientamento -omogeneo nella zona socialeaccompagnamento e di mediazione culturale	Performance Dirigenti	4.14.2.52.3	3. Applicazione del nuovo sistema	Attività	3 Dati relativi alla sperimentazione	Ufficio Amministrativo;Ufficio Informagiovani;Ufficio della Cittadinanza;Ufficio di Piano	5,00	
				Garantire la gestione associata dei servizi socio assistenziali sia in termini di programmazione che di gestione tra i comuni della Zona Sociale n.7	Performance organizzativa	4.14.2.53.1	Incontri periodici della conferenza di Zona ZS n.7	Attività	Redazione verbali delle riunioni	Ufficio di Piano	5,00	

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Aree Interne										
Dirigente		Casagrande Luigi										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0102] Segreteria generale	05.2- Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione. Garantire la trasparenza e l'integrità	05.2.01	6-PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2019-2021 (Obiettivo trasversale)	Performance Dirigenti	5.2.2.3.1	Censimento procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	Un report annuale	Aree Interne;Manutenzioni;Tutti i dipendenti inquadrati nel Settore Lavori Pubblici	5,00	31/12/2019
						5.2.2.3.2	Formazione	Efficacia	N° Corsi	Tutti i dipendenti inquadrati nel Settore Lavori Pubblici-Manutenzioni-Aree Interne	13,00	31/12/2019
						5.2.2.3.3	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 1° semestre (anno in corso)	Tutti i dipendenti inquadrati nel Settore Lavori Pubblici-Manutenzioni-Aree Interne	5,00	31/07/2019
						5.2.2.3.4	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 2° semestre (anno precedente)	Tutti i dipendenti inquadrati nel Settore Lavori Pubblici-Manutenzioni-Aree Interne	5,00	31/01/2019
	PROGRAMMA [0103] Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.03	6-PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (trasversale)	Performance Dirigenti	5.3.2.5.1	Predisposizione previsioni di bilancio	Attività	Invio previsioni	Bellaviti Elena;Bottegoni Paolo;Ercoli Nadia;Fiorucci Pierluigi;Latini Cinzia;Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;Moschetti Castellani Andrea;Rogari Francesca;Servizio Istruzione;Servizio Programmazione e Salvaguardia del Territorio;Suvieri Viviana	5,00	
MISSIONE [04] Istruzione e diritto allo studio	PROGRAMMA [0401] Istruzione prescolastica	04.1- Sociale	04.1.02	Pubblicazione bando per assistenza alunni scuola dell'infanzia durante il trasporto scolastico.	Performance organizzativa	4.3.1.2.1	Fornire assistenza obbligatoria per trasporto bambini da 3 a 6 anni	Attività	Predisposizione atti organizzativi e gestionali	Bei Fabio;Fiorucci Giulio;Francioni Serenella;Vinciarelli Cheti	5,00	
	PROGRAMMA [0406] Servizi ausiliari all'istruzione	04.1- Sociale	04.1.02	Attuazione e messa a regime della gara del servizio di ristorazione scolastica dell'Area Interna Nord-Est Umbria.	Performance Dirigenti	4.5.2.9.1	Attivazione del servizio di ristorazione scolastica area interna "Nord-Est Umbria" negli 8 comuni aderenti alla gara, nei tempi e modalità previste dal CSA	Attività	Un Report annuale	Bei Fabio;Fiorucci Giulio;Francioni Serenella;Vinciarelli Cheti	5,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Aree Interne										
Dirigente		Casagrande Luigi										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [04] Istruzione e diritto allo studio	PROGRAMMA [0407] Diritto allo studio	04.1- Sociale	04.1.02	Diritto allo studio: Bandi per contributi per l'acquisto di libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1° grado (ex media inferiore) e secondaria di 2° grado (ex media superiore)	Performance organizzativa	4.6.1.13.1	Dare contributi statali gestiti dalla Regione dell'Umbria per acquisto libri di testo.	Attività	Predisposizione atti organizzativi e gestionali	Bei Fabio;Fiorucci Giulio;Francioni Serenella;Vinciarelli Cheti	5,00	
				Aggiornamento nuovi bandi per il Diritto allo studio per attribuzione di contributi a favore degli studenti delle scuole secondarie di 1° e 2° grado, per abbonamenti e spese di viaggio su linee urbane o extraurbane effettuate con titolo di viaggio nominativo.	Performance organizzativa	4.6.1.14.1	Erogare rimborsi per spese percorsi casa-scuola esclusivamente con il trasporto pubblico.	Attività	Predisposizione atti organizzativi e gestionali	Bei Fabio;Fiorucci Giulio;Francioni Serenella;Vinciarelli Cheti	5,00	
				Borsa di studio DGR 35/2018 "Attuazione Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, concernente i criteri e le modalità per l'erogazione delle borse di studio a favore degli studenti iscritti agli Istituti della scuola secondaria di secondo grado finanziati dalla Regione U...	Performance organizzativa	4.6.1.15.1	Erogare borse di studio a favore degli studenti	Attività	Predisposizione atti organizzativi e gestionali	Bei Fabio;Fiorucci Giulio;Francioni Serenella;Vinciarelli Cheti	5,00	
MISSIONE [10] Trasporti e diritto alla mobilità	PROGRAMMA [1002] Trasporto pubblico locale	03.3- Mobilità	03.3.01	Nuova programmazione servizi navetta in particolari occasioni per facilitare i collegamenti con i parcheggi cittadini limitrofi.	Performance organizzativa	3.12.1.2.1	Servizio navetta aggiuntivo a cittadini e turisti in particolari giornate di festività o manifestazioni.	Attività	Predisposizione atti organizzativi e gestionali	Bei Fabio;Fiorucci Giulio;Francioni Serenella;Vinciarelli Cheti	5,00	
				PROGRAMMA [1005] Viabilità e infrastrutture stradali	03.3- Mobilità	03.3.06	Piano Triennale delle OO.PP.	Performance organizzativa	3.13.5.1.1	Viabilità comunale rurale Loreto - Salia	Attività	Predisposizione atti gestionali
	3.13.5.1.2	Polo scolastico di Branca scuola materna e media	Attività					Predisposizione atti gestionali	Bottegoni Paolo;Latini Cinzia;Mosca Bossi Valentina;Moschetti Castellani Andrea;Vagnarelli Massimo	5,00		
	3.13.5.1.3	Valorizzazione patrimonio culturale, storico e museale dell'area Palazzo dei Consoli sezione Antichi Umbri	Attività					Predisposizione atti gestionali	Bottegoni Paolo;Cappannelli Sonia;Ercoli Nadia;Francesco Pierotti;Mosca Bossi Valentina;Moschetti Castellani Andrea	5,00		

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019															
Settori		Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Aree Interne															
Dirigente		Casagrande Luigi															
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.					
MISSIONE [10] Trasporti e diritto alla mobilità	PROGRAMMA [1005] Viabilità e infrastrutture stradali	03.3- Mobilità	03.3.06	Piano Triennale delle OO.PP.	Performance organizzativa	3.13.5.1.4	Restauro e recupero funzionale della palestra di S. Pietro	Attività	Predisposizione atti gestionali	Bellaviti Elena;Bottegoni Paolo;Ercoli Nadia;Latini Cinzia;Mosca Bossi Valentina;Moschetti Castellani Andrea	5,00						
						3.13.5.1.5	Percorsi protetti per spostamenti casa - scuola	Attività	Predisposizione atti gestionali	Bellaviti Elena;Bottegoni Paolo;Cambiotti Raul;Cappannelli Sonia;Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina	5,00						
						3.13.5.1.6	Interventi adeguamento sismico e ottimizzazione energetica edificio scolastico dell'infanzia primaria e secondaria di via Perugia	Attività	Predisposizione atti gestionali	Latini Cinzia;Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;Moschetti Castellani Andrea;Rogari Francesca	5,00						
						3.13.5.1.7	Interventi adeguamento sismico e ottimizzazione energetica scuola primaria Aldo Moro	Attività	Predisposizione atti gestionali	Ercoli Nadia;Latini Cinzia;Marcheggiani Giuseppe;Moschetti Castellani Andrea;Rogari Francesca	5,00						
						REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE				Performance Dirigenti	3.13.5.2.1	Riqualificazione di via di Porta Romana	Attività	Predisposizione atti per l'espletamento della gara	Bellaviti Elena;Ercoli Nadia;Fiorucci Pierluigi;Latini Cinzia;Marcheggiani Giuseppe;Moschetti Castellani Andrea;Rogari Francesca	5,00	31/12/2019
						3.13.5.2.2	Riqualificazione di via Tommaso d'Aquino	Attività	Predisposizione atti per l'espletamento della gara	Bellaviti Elena;Ercoli Nadia;Fiorucci Pierluigi;Latini Cinzia;Marcheggiani Giuseppe;Moschetti Castellani Andrea;Rogari Francesca	5,00	31/12/2019					
						3.13.5.2.3	Riqualificazione di via Frate Lupo	Attività	Predisposizione atti per l'espletamento della gara	Bellaviti Elena;Ercoli Nadia;Fiorucci Pierluigi;Latini Cinzia;Marcheggiani Giuseppe;Moschetti Castellani Andrea;Rogari Francesca	5,00	31/12/2019					

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Aree Interne										
Dirigente		Casagrande Luigi										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [10] Trasporti e diritto alla mobilità	PROGRAMMA [1005] Viabilità e infrastrutture stradali	03.3- Mobilità	03.3.06	REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	Performance Dirigenti	3.13.5.2.4	Riqualificazione urbana di via Marianelli	Attività	Approvazione progetto definitivo	Bellaviti Elena;Ercoli Nadia;Fiorucci Pierluigi;Latini Cinzia;Marcheggiani Giuseppe;Moschetti Castellani Andrea;Rogari Francesca	5,00	31/12/2019
				ATTUAZIONE DEL PIANO DI MANUTENZIONE ORDINARIA. Gli interventi interessano varie categorie di servizi: strade, edifici pubblici, pubblica illuminazione, verde pubblico, segnaletica. Al fine di garantire un "minimo" di efficienza, stante la grave carenza di personale, mezzi e soprattutto risorse finanziarie, devono essere realizzati alcuni interventi di manutenzione ordinaria.	Performance Dirigenti	3.13.5.3.1	STRADE: manutenzione ordinaria strade comunali zona Montanaldo e Monteluiano	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019
						3.13.5.3.2	STRADE: ripristino buche su strade comunali asfaltate a seguito degli eventi atmosferici avversi di inizio anno 2019	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019
						3.13.5.3.3	EDIFICI PUBBLICI: ripristini opere murarie cimitero di Gubbio capoluogo e di Branca	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019
						3.13.5.3.4	EDIFICI PUBBLICI: riparazione bagni scuole comunali	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019
						3.13.5.3.5	PUBBLICA ILLUMINAZIONE: sostituzione kit lanterne di alcune vie del Centro Storico	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019
						3.13.5.3.6	PUBBLICA ILLUMINAZIONE: cambio lampade su impianti della viabilità primaria zona ovest del capoluogo	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Aree Interne										
Dirigente		Casagrande Luigi										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [10] Trasporti e diritto alla mobilità	PROGRAMMA [1005] Viabilità e infrastrutture stradali	03.3- Mobilità	03.3.06	ATTUAZIONE DEL PIANO DI MANUTENZIONE ORDINARIA. Gli interventi interessano varie categorie di servizi: strade, edifici pubblici, pubblica illuminazione, verde pubblico, segnaletica. Al fine di garantire un "minimo" di efficienza, stante la grave carenza di personale, mezzi e soprattutto risorse finanziarie, devono essere realizzati alcuni interventi di manutenzione ordinaria.	Performance Dirigenti	3.13.5.3.7	VERDE PUBBLICO: potature alberi pericolosi segnalati	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019
						3.13.5.3.8	VERDE PUBBLICO: manutenzione delle aree verdi del Centro Storico	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019
						3.13.5.3.9	SEGNALETICA: installazione/rimozione segnaletica per le iniziative pubbliche patrocinate dal Comune	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019
						3.13.5.3.10	SEGNALETICA: installazione dossi rallantatori della velocità (n. 10 dossi)	Attività	Realizzazione degli interventi	Marcheggiani Giuseppe;Mosca Bossi Valentina;tutti i dipendenti con qualifica di operaio inquadrati nel Servizio Gestione e Valorizzazione del Territorio	5,00	31/12/2019
MISSIONE [11] Soccorso civile	PROGRAMMA [1101] Sistema di protezione civile	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	03.3.06	Attività previste dal Piano Comunale di Protezione Civile. Coinvolgimento dei cittadini e degli "operatori" in forma di partecipazione attiva. Collaborazione con i gruppi del volontariato che a vario titolo si occupano di Protezione civile.	Performance Dirigenti	5.13.2.3.1	Organizzazione incontri con i gruppi di volontariato che a vario titolo si occupano di Protezione civile (n. 2 incontri)	Efficacia	N° Incontri	Bertinelli Angelo;Cambiotti Raul;Cappannelli Sonia;Fangacci Donatella	2,00	31/12/2019
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1201] Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	04.1- Sociale	04.1.01	Prosecuzione di Progetti di formazione e aggiornamento per gli operatori dei servizi all'infanzia pubblici e privati della Zona Sociale n.7	Performance Dirigenti	4.9.1.2.1	Attuazione formazione Zona Sociale n. 7. Servizi educativi prima infanzia pubblici e privati su tematiche riguardanti "Lavori di gruppo e professionalità educativa"	Attività	Un Report annuale e predisposizione atti necessari	Bei Fabio;Fiorucci Giulio;Francioni Serenella;Vinciarelli Cheti	5,00	31/12/2019
						4.9.1.2.2	Attuazione formazione Zona Sociale n. 7. Servizi educativi prima infanzia pubblici e privati su tematiche riguardanti "Iniziative di sostegno alla genitorialità e promozione dei diritti delle bambine/i - Osservazioni pratiche"	Attività	Un Report annuale e predisposizione atti necessari	Bei Fabio;Fiorucci Giulio;Francioni Serenella;Vinciarelli Cheti	5,00	31/12/2019



Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Aree Interne										
Dirigente		Casagrande Luigi										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1201] Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	04.1- Sociale	04.1.02	Restituzione indagine della qualità intrinseca nei contesti educativi dei servizi all'infanzia.	Performance organizzativa	4.9.2.19.1	Incontro pubblico con i genitori	Attività	Predisposizione atti organizzativi e gestionali	Bei Fabio;Fiorucci Giulio;Francioni Serenella;Vinciarelli Cheti	5,00	
MISSIONE [17] Energia e diversificazione delle fonti energetiche	PROGRAMMA [1701] Fonti energetiche	02.2- Efficienza energetica	02.2.01	Predisposizione atti per attivare le procedure relative all'efficientamento energetico della pubblica illuminazione.	Performance Dirigenti	2.7.1.3.1	Valutazioni per esternalizzare il servizio di pubblica illuminazione al fine di adeguare e migliorare gli impianti esistenti. Deve essere individuato il percorso tecnico-giuridico per affidare il servizio, stante la complessità normativa, l'a...	Attività	Predisposizione atti necessari per l'espletamento delle procedure di gara	Bottegoni Paolo;Cambiotti Raul;Cappannelli Sonia;Milo Antonio;Mosca Bossi Valentina;Suvieri Viviana;Tomassoli Massimiliano;Vergari Franco	5,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Servizio Polizia Municipale										
Dirigente		Floridi Elisa										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0102] Segreteria generale	05.2- Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione. Garantire la trasparenza e l'integrità	05.2.01	8-PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2019-2021 (Obiettivo trasversale)	Performance Dirigenti	5.2.2.4.1	Censimento procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	Un report annuale	Pannacci;Brugnoni;Naticchi;Ercoli;Mozzillo;Casagrande;Radicchi;Ridolfi;Merli;Cesari;Ceccarelli;Giovarelli;Panfilii;Franciosa;Tasso;Passeri;Lucarini;Pugnitopo;Nardi;Bellucci;Bartocci;Tomasoli;Piermartiri;Fiorucci;Rossini;Trinari;Cecchetti	5,00	31/12/2019
						5.2.2.4.2	Formazione	Efficacia	N° Corsi	Pannacci;Brugnoni;Naticchi;Ercoli;Mozzillo;Casagrande;Radicchi;Ridolfi;Merli;Cesari;Ceccarelli;Giovarelli;Panfilii;Franciosa;Tasso;Passeri;Lucarini;Pugnitopo;Nardi;Bellucci;Bartocci;Tomasoli;Piermartiri;Fiorucci;Rossini;Trinari;Cecchetti	10,00	31/12/2019
						5.2.2.4.3	Monitoraggio2 dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 1° semestre (anno in corso)	Pannacci;Brugnoni;Naticchi;Ercoli;Mozzillo;Casagrande;Radicchi;Ridolfi;Merli;Cesari;Ceccarelli;Giovarelli;Panfilii;Franciosa;Tasso;Passeri;Lucarini;Pugnitopo;Nardi;Bellucci;Bartocci;Tomasoli;Piermartiri;Fiorucci;Rossini;Trinari;Cecchetti	5,00	31/07/2019
						5.2.2.4.4	Monitoraggio1 dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 2° semestre (anno precedente)	Pannacci;Brugnoni;Naticchi;Ercoli;Mozzillo;Casagrande;Radicchi;Ridolfi;Merli;Cesari;Ceccarelli;Giovarelli;Panfilii;Franciosa;Tasso;Passeri;Lucarini;Pugnitopo;Nardi;Bellucci;Bartocci;Tomasoli;Piermartiri;Fiorucci;Rossini;Trinari;Cecchetti	5,00	31/01/2019
	PROGRAMMA [0103] Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.03	8-PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (trasversale)	Performance Dirigenti	5.3.2.4.1	Predisposizione previsioni di bilancio	Attività	Invio previsioni	Pannacci;Brugnoni;Naticchi;Ercoli;Mozzillo;Casagrande;Radicchi;Ridolfi;Merli;Cesari;Ceccarelli;Giovarelli;Panfilii;Franciosa;Tasso;Passeri;Lucarini;Pugnitopo;Nardi;Bellucci;Bartocci;Tomasoli;Piermartiri;Fiorucci; Rossini; Trinari;Cecchetti	5,00	
MISSIONE [03] Ordine pubblico e sicurezza	PROGRAMMA [0301] Polizia locale e amministrativa	04.1- Sociale	04.1.01	Educazione stradale	Performance organizzativa	4.2.3.2.1	Svolgimento di lezioni a seguito di richieste rivolte al Servizio dalle dirigenze scolastiche	Attività	Svolgimento di lezioni	Pannacci; Fiorucci; Bellucci; Cecchetti	5,00	31/12/2019
				Prossimità e sicurezza: presenza dell'ufficio mobile nelle frazioni del territorio per accogliere eventuali segnalazioni in 12 giornate l'anno.	Performance Dirigenti	4.2.3.3.1	Effettuazione di servizi di prossimità nelle frazioni	Efficacia	N° Servizi	Pannacci;Naticchi;Ercoli;Mozzillo;Casagrande;Radicchi;Ridolfi;Cesari;Ceccarelli;Giovarelli;Panfilii;Franciosa;Tasso;Passeri;Lucarini;Pugnitopo;Nardi;Bellucci;Bartocci;Tomassoli;Piermartiri;Fiorucci;Rossini; Trinari; Cecchetti	12,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Servizio Polizia Municipale										
Dirigente		Floridi Elisa										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [03] Ordine pubblico e sicurezza	PROGRAMMA [0301] Polizia locale e amministrativa	03.3- Mobilità	03.3.03	Slow good: predisposizione di servizi specifici con Velomatic sulle strade a maggior rischio di incidentalità	Performance Dirigenti	3.3.2.1.1	Effettuazione di servizi di controllo della velocità	Efficacia	N° Servizi	Pannacci;Brugnoni;Ercoli;Mozzillo;Casagrande;Radicchi;Ridolfi;Cesari;Giovarelli;Panfilii;Franciosa;Lucarini;Pugnitopo;Nardi;Bellucci;Bartocci;Tomassoli;Fiorucci; Rossini; Trinari; Cecchetti	40,00	31/12/2019
				Gubbio Estate Sicura	Performance Dirigenti	3.3.2.3.1	Svolgimento di servizi serali nel periodo 7 giugno-29 settembre	Efficacia	N° Servizi	Pannacci;Brugnoni;Naticchi;Ercoli;Mozzillo;Casagrande;Radicchi;Ridolfi;Merli;Cesari;Ceccarelli;Giovarelli;Panfilii;Franciosa;Tasso;Passeri;Lucarini;Pugnitopo;Nardi;Bellucci;Bartocci;Tomassoli;Piermartiri;Fiorucci; Rossini; Trinari;Cecchetti	25,00	30/09/2019
		02.1- Gestione e smaltimento dei rifiuti	02.1.01	Controllo rifiuti: controlli programmati sul corretto conferimento di rifiuti	Performance Dirigenti	2.2.1.1.1	Effettuazione di almeno due controlli programmati a settimana	Efficacia	N° Controlli	Brugnoni;Merli;Giovarelli;Franciosa;Passeri;Pugnitopo;Nardi;Bartocci;Tomassoli;Fiorucci	50,00	31/12/2019
				Controllo rifiuti: controlli a campione sull'albo dei compostatori.	Performance Dirigenti	2.2.1.2.1	Verifica di almeno 250 iscritti all'albo dei compostatori	Efficacia	N° Controlli	Brugnoni;Naticchi;Mozzillo;Casagrande;Radicchi;Merli;Ceccarelli;Giovarelli;Panfilii;Franciosa;Tasso;Passeri;Lucarini;Pugnitopo;Nardi;Bellucci;Bartocci;Tomassoli;Piermartiri;Fiorucci;Rossini;Trinari;Cecchetti	250,00	31/12/2019
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1206] Interventi per il diritto alla casa	04.1- Sociale	04.1.02	Controlli della Polizia Municipale sugli alloggi in cui è stato riscontrato il venir meno dei requisiti degli occupanti	Performance organizzativa	4.13.1.47.1	Effettuazione di controlli sui casi segnalati dagli uffici predisposti	Attività	Svolgimento di controlli	Ercoli; Radicchi; Panfilii	5,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Finanziario										
Dirigente		Franceschetti Daniela										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0102] Segreteria generale	05.2- Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione. Garantire la trasparenza e l'integrità	05.2.01	4-PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2019-2021 (Obiettivo trasversale)	Performance Dirigenti	5.2.2.2.1	Censimento procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	Un report annuale	tutti i servizi	5,00	31/12/2019
						5.2.2.2.2	Formazione	Efficacia	N° Corsi	tutti i servizi	12,00	31/12/2019
						5.2.2.2.3	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 1° semestre (anno in corso)	tutti i servizi	5,00	31/07/2019
						5.2.2.2.4	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 2° semestre (anno precedente)	tutti i servizi	5,00	31/01/2019
						5.2.2.2.5	Monitoraggio annuale attività società partecipate	Attività	Un report annuale	Servizio Bilancio	5,00	31/12/2019
			05.3- Prevenire e favorire la riduzione del rischio di corruzione e di illegalità nelle società e organis...	05.3.01	FIN01-Controllo partecipate	Performance Dirigenti	5.2.4.1.1	Miglioramento strumenti di indirizzo e controllo su enti, azienda ed istituzioni costituiti e/o partecipati	Attività	Delibera consiliare	Servizio Bilancio	5,00
	PROGRAMMA [0103] Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.03	FIN05-RELAZIONE FINE MANDATO (con supporto segreteria generale e ufficio programmazione)	Performance organizzativa	5.3.2.11.2	Miglioramento attività di rendicontazione	Attività	Sottoscrizione del sindaco	Servizio Bilancio;Ufficio Segreteria	5,00	20/03/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Finanziario										
Dirigente		Franceschetti Daniela										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0103] Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.03	FIN04-Redazione e pubblicazione nel sito internet dell'Ente del bilancio per il cittadino	Performance organizzativa	5.3.2.7.1	Miglioramento partecipazione e conoscenza delle attività del comune da parte dei cittadini	Attività	Pubblicazione sul portale	Servizio Bilancio	5,00	30/09/2019
				FIN02-PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (trasversale)	Performance Dirigenti	5.3.2.9.1	Miglioramento attività di pianificazione finanziaria	Attività	Presentazione delle richieste di budget finanziari (previsioni) da parte dei vari dirigenti	Servizio Bilancio	5,00	30/09/2019
						5.3.2.9.2	Miglioramento attività di pianificazione finanziaria	Attività	Presentazione dello schema di bilancio alla Giunta Comunale	Servizio Bilancio	5,00	15/11/2019
				FIN09-Rendiconto gestione	Performance Dirigenti	5.3.2.12.1	Miglioramento efficienza organizzativa	Attività	Delibera consiliare	Servizio Bilancio	5,00	30/04/2019
				FIN10-Assestamento	Performance Dirigenti	5.3.2.13.1	Miglioramento efficienza organizzativa	Attività	Delibera consiliare	Servizio Bilancio	5,00	31/07/2019
				FIN11-Verifica equilibri economico-finanziari	Performance Dirigenti	5.3.2.14.1	Miglioramento efficienza organizzativa	Attività	Delibera consiliare	Servizio Bilancio	5,00	31/12/2019
				FIN12-Bilancio consolidato	Performance Dirigenti	5.3.2.15.1	Miglioramento efficienza organizzativa	Attività	Delibera consiliare	Servizio Bilancio	5,00	30/09/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Finanziario										
Dirigente		Franceschetti Daniela										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0103] Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.03	FIN13-Predisposizione Programma biennale delle acquisizioni di forniture e servizi	Performance organizzativa	5.3.2.16.1	Programma biennale delle acquisizioni di forniture e servizi	Attività	Atto	ufficio economato	2,00	
	PROGRAMMA [0104] Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	FIN04-il Comune di Gubbio procederà all'informatizzazione dell'attività di riscossione dei tributi per consentire ai cittadini ed imprese di eseguire pagamenti in modalità elettronica	Performance Dirigenti	5.4.1.1.1	Potezionamento strumenti di pagamento entrate comunali	Attività	Abilitazione sulla piattaforma PagoUmbria del modulo COSAP	Servizio Tributi	5,00	31/05/2019
			05.1.03	FIN06-Miglioramento rapporto tra Comune e contribuenti	Performance organizzativa	5.4.2.5.1	Predisposizione del Regolamento da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale volto alla Riduzione del contenzioso mediante l'istituzione di procedure di reclamo e mediazione	Attività	Delibera consiliare	Servizio Tributi	5,00	30/11/2019
				FIN07-Potenziamento attività di accertamento del Comune	Performance organizzativa	5.4.2.6.1	Miglioramento dell'attività accertativa con la disciplina degli incentivi. L'attività svolta sarà evidenziata attraverso apposite determinazioni che riepilogano gli atti di accertamento notificati nonchè l'ammontare degli accertamenti ste...	Attività	Delibera giunta/Determinazioni del Servizio Tributi	Servizio Tributi	5,00	30/11/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019											
Settori		Settore Territorio - Ambiente											
Dirigente		Pes Francesco											
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.	
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0101] Organi istituzionali	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.02	Adeguamento degli strumenti informatici, che deve essere ad oggi completato, di particolare rilevanza al fine di raggiungere, così come previsto dalle leggi nazionali e regionali, la completa smaterializzazione delle pratiche edilizie e del commercio.	Performance organizzativa	5.1.1.1.1	Adeguamento strumenti informatici	Attività	richiesta di adeguamento	SUAPE	2,00		
	PROGRAMMA [0102] Segreteria generale	05.2- Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione. Garantire la trasparenza e l'integrità	05.2.01	5-PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2019-2021 (Obiettivo trasversale)	Performance Dirigenti	5.2.2.5.3	Censimento procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	Un report annuale	SUAPE;servizio ambiente	5,00	31/12/2019	
							5.2.2.5.7	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 1 semestre (anno in corso)	SUAPE;servizio ambiente	5,00	31/07/2019
							5.2.2.5.1	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 2 semestre (anno precedente)	SUAPE;servizio ambiente	5,00	31/01/2019
							5.2.2.5.6	Formazione	Efficacia	N° Corsi	SUAPE;servizio ambiente	9,00	31/12/2019
	PROGRAMMA [0103] Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.03	5-PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (trasversale)	Performance Dirigenti	5.3.2.1.1	Predisposizione previsioni di bilancio	Attività	Invio previsioni	SUAPE;servizio ambiente	5,00		
	PROGRAMMA [0106] Ufficio tecnico	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	SUAPE: Aggiornamento della modulistica in tempo reale al variare delle singole normative e/o regolamenti di settore e di rendere sempre più informatizzata la presentazione di tutte le pratiche urbanistiche.	Performance organizzativa	5.6.5.1.1	Aggiornamento modulistica	Attività	Completamento sdematerializzazione pratiche	SUAPE	5,00		

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Territorio - Ambiente										
Dirigente		Pes Francesco										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0106] Ufficio tecnico	02.3- Agricoltura e spazio rurale	02.3.01	Garantire tempi certi alle pratiche amministrative di competenza comunale connesse all'erogazione dei fondi europei per le imprese agricole, con particolare riferimento al piano di Sviluppo Rurale 2014/2020.	Performance organizzativa	2.1.1.1.1	Rilascio titoli abilitativi	Attività	Istruttoria pratiche presentate	SUAPE	5,00	
MISSIONE [07] Turismo	PROGRAMMA [0701] Sviluppo e valorizzazione del turismo	06.1- Turismo e Centro storico	03.2.02	Servizio Trenino turistico	Performance organizzativa	6.5.7.10.1	Servizio trenino turistico	Attività	gestione convenzione	SUAPE	5,00	
MISSIONE [08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa	PROGRAMMA [0801] Urbanistica e assetto del territorio	03.1- Ottimizzazione PRG	03.1.01	Creazione di un Sistema Informativo Territoriale (SIT) dedicato, che potrà essere utilizzato da parte di tutti i cittadini, dai tecnici e dall'Amministrazione per ottimizzare la gestione di tutte le pratiche urbanistiche, tributarie e catastali	Performance organizzativa	3.6.2.1.1	Creazione sistema SIT	Attività	Realizzazione SIT	SUAPE	1,00	
			03.1.02	Revisione della parte cartografica del Piano Regolatore Generale in attuazione della revisione della parte normativa, per una semplificazione dell'attivazione del piano.	Performance Dirigenti	3.6.3.1.1	revisione parte cartografica PRG parte operativa	Attività	Realizzazione nuova cartografia parte operativa	Urbanistica	2,00	
			03.1.03	Revisione della parte normativa del Piano Regolatore Generale finalizzata alla semplificazione dell'attivazione del Piano.	Performance Dirigenti	3.6.4.1.1	revisione parte normativa PRG parte operativa	Attività	Realizzazione parte normativa parte operativa	Urbanistica	3,00	
	PROGRAMMA [0802] Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	03.1- Ottimizzazione PRG	03.1.04	Rendere operative le modalità di premialità contenute nel Piano Regolatore Generale sia la legge regionale n. 1/2015 direttamente nelle convenzioni dei piani attuativi o mediante pubblicazione di bandi specifici.	Performance organizzativa	3.7.1.3.1	Attivazione premialità	Attività	Redazione bandi e convenzioni.	Urbanistica	2,00	
MISSIONE [09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	PROGRAMMA [0902] Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	03.2 - Centro storico	03.2.01	Riqualificazione urbana di una via strategica del centro storico.	Performance organizzativa	3.9.4.5.1	Progettazione riqualificazione	Attività	Redazione progetto	SUAPE	2,00	



Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Territorio - Ambiente										
Dirigente		Pes Francesco										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	PROGRAMMA [0902] Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02.1- Gestione e smaltimento dei rifiuti	02.1.01	Campagne di sensibilizzazione effettuate da soggetti specializzati rivolte alla cittadinanza in generale (mediante incontri pubblici) ed alle scuole.	Performance organizzativa	2.4.1.11.1	Effettuazione campagna	Attività	Incontri avvenuti	servizio ambiente	2,00	
	PROGRAMMA [0903] Rifiuti	03.2 - Centro storico	03.2.01	Miglioramento del decoro del centro storico mediante attività capillari di pulizia delle piazze, viali, mercati con personale dipendente, coadiuvato da soggetti esterni con l'intensificazione dello spazzamento meccanico	Performance organizzativa	3.10.2.9.1	Pulizia centro storico	Attività	Attività di pulizia	servizio ambiente	2,00	
			02.1- Gestione e smaltimento dei rifiuti	02.1.02	Estensione del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti col sistema della raccolta "porta a porta" alle frazioni più densamente abitate. Dette prestazioni sono comprese nell'appalto dei nuovi servizi che dovrebbe partire entro febbraio 2019	Performance Dirigenti	2.5.1.1.1	Estensione raccolta differenziata	Attività	Luoghi Servizio eseguito	servizio ambiente	1,00
MISSIONE [14] Sviluppo economico e competitività	PROGRAMMA [1402] Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.02	All'interno del SUAPE è prevista l'informatizzazione della parte relativa al commercio in collaborazione con gli altri settori ed in particolare quelli deputati alla gestione dell'Hardware e del Software.	Performance organizzativa	5.17.5.4.1	Aggiornamento informatizzazione	Attività	Collaborazione	SUAPE	5,00	

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Patrimonio - Cultura - Turismo e Sport										
Dirigente		Santini Raffaele										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0102] Segreteria generale	05.2- Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione. Garantire la trasparenza e l'integrità	05.2.01	7-PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – PTPCT 2019-2021 (Obiettivo trasversale)	Performance Dirigenti	5.2.2.6.1	Censimento procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	Un report annuale	Tutti i dipendenti del Settore	5,00	31/12/2019
						5.2.2.6.2	Formazione	Efficacia	N° Corsi	Borsellini Roberto;Carletti Ivana;Casoli Ubaldo;Cecchini Lucilla;Cicci Giovanni;Mariucci Francesco;Pierantozzi Mariledi;Ragnacci Antonio;Santini Raffaele	12,00	31/12/2019
						5.2.2.6.3	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 1 semestre (anno in corso)	Santini Raffaele	5,00	31/07/2019
						5.2.2.6.4	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Attività	report 2 semestre (anno precedente)	Santini Raffaele	5,00	31/01/2019
	PROGRAMMA [0103] Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.03	7-PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (trasversale)	Performance Dirigenti	5.3.2.2.1	Predisposizione previsioni di bilancio	Attività	Invio previsioni	Tutti i dipendenti del Settore	5,00	
	PROGRAMMA [0105] Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Revisione continua dell'anagrafe del patrimonio comunale e definizione di una politica di alienazione e realizzazione di nuovi data base	Performance organizzativa	5.5.1.1.1	Predisposizione di nuovi archivi informatici su excel per la gestione del patrimonio comunale contenenti dati in grado di consentire al/ai decisori di programmare la loro migliore utilizzazione.	Attività	Un report annuale	Cicci Giovanni;Moschetti Mauro;Pierantozzi Mariledi;Ragnacci Antonio	2,00	31/12/2019
Convertire quella parte del patrimonio immobiliare non più adatto alle esigenze istituzionali attraverso alienazioni di tali beni patrimoniali o operazioni immobiliari finalizzate alla riduzione dei costi di gestione.				Performance organizzativa	5.5.1.2.1	Predisposizione del PAVI con l'elecazione degli immobili da alienare nel prossimo triennio con particolare riguardo a quelli dell'anno 2019	Attività	Elaborazione PAVI	Cicci Giovanni;Pierantozzi Mariledi	5,00	31/12/2019	

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Patrimonio - Cultura - Turismo e Sport										
Dirigente		Santini Raffaele										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	PROGRAMMA [0105] Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	PATRIMONIO: CANILE COMPrensoriaLE DI FERRATELLE INDIVIDUAZIONE NUOVO GESTORE. IN ATTESA DI QUESTA OPERAZIONE SI PROSEGUIRA', FINO QUANDO SARA' POSSIBILE, CON LA LOCALE COMUNITA' MONTANA.	Performance organizzativa	5.5.1.3.1	Predisporre convenzione con la locale Comunità Montana per proseguire nella gestione, tramite loro fino al 30/06/2019 o al max fino al 31/12/2019. Nel frattempo predisporre la documentazione per l'effettuazione di una nuova gara co...	Attività	Convenzione con Comunità Montana e gara per nuovo gestore	Luciano Francioni;Ubaldo Casoli	5,00	31/12/2019
				Implementazione continua di interventi per la valorizzazione del patrimonio finalizzati ad ottimizzare la gestione degli immobili comunali locati o concessi a soggetti pubblici e privati	Performance organizzativa	5.5.1.4.1	Predisposizione elenco dei beni pubblici da concedere a soggetti pubblici e/o privati per ottimizzare la gestione procedere alla loro valorizzazione	Attività	Predisposizione gare pubbliche per almeno il 60 % del patrimonio comunale disponibile e cioè non già assegnato	Cicci Giovanni;Moschetti Mauro;Pierantozzi Mariledi;Ragnacci Antonio	3,00	31/12/2019
				Aumentare la redditività del patrimonio immobiliare comunale ottimizzando il patrimonio indisponibile anche attraverso alienazioni di tali beni patrimoniali o operazioni immobiliari finalizzate alla riduzione dei costi di gestione intensificando i rapporti con l'Agenzia del Demanio	Performance organizzativa	5.5.1.5.1	Predisposizione elenco dei beni pubblici da valorizzare mediante l'utilizzo dei mezzi e risorse messe a disposizione dall'Agenzia del Demanio	Attività	Iserire sul portale del Demanio circa il 20% dei beni da valorizzare tramite questo mezzo	Cicci Giovanni;Pierantozzi Mariledi	1,00	31/12/2019
				PATRIMONIO: CONVENZIONI CON ALTRI SOGGETTI PER LA GESTIONE DI BENI PUBBLICI. PREDISPOSIZIONE GARA D'APPALTO PER QUELLI DA AFFIDARE A DITTE ESTERNE.	Performance organizzativa	5.5.1.6.1	Predisporre convenzioni con Associazioni, e gare d'appalto per la gestione del caffè del Teatro Romano e/o altri beni per valorizzare e rendere disponibili l'uso pubblico i beni comunali	Attività	Predisporre almeno tre convenzioni con Associazioni e gara per Bar Teatro Romano	Cicci Giovanni;Pierantozzi Mariledi;Ragnacci Antonio	4,00	31/12/2019
MISSIONE [04] Istruzione e diritto allo studio	PROGRAMMA [0404] Istruzione universitaria	01.1- Lavoro	01.1.06	Inizio corsi universitari specialistici LUMSA presso la sede ex seminario a Gubbio	Performance organizzativa	1.2.1.1.1	Formazione	Efficacia	N° Corsi attivati	Matteo Morelli;Rita Raggi;Ufficio sviluppo economico	1,00	31/12/2019
MISSIONE [05] Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	PROGRAMMA [0501] Valorizzazione dei beni di interesse storico	01.2- Cultura	01.2.01	Realizzazione di progetti legati alla didattica museale ed alla valorizzazione del patrimonio museale del Museo Civico Palazzo dei Consoli (conferenze, laboratori, incontri, pubblicazioni e strumenti didattici), con la collaborazione di Gubbio Cultura e Multiservizi srl e di altre strutture culturali...	Performance organizzativa	1.4.1.1.1	Moduli di didattica per le scuole	Efficacia	N° laboratori	Claudia Panfilii;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Rita Raggi;Roberto Borsellini;Servizio cultura;sviluppo economico	3,00	31/12/2019
				Organizzazione di mostre d'arte in città in collaborazione con l'associazione Medusa	Performance organizzativa	1.4.1.2.1	Mostre in collaborazione	Efficacia	N° mostre	Claudia Panfilii;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Rita Raggi;Roberto Borsellini;Servizio cultura;sviluppo economico	2,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Patrimonio - Cultura - Turismo e Sport										
Dirigente		Santini Raffaele										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [05] Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	PROGRAMMA [0501] Valorizzazione dei beni di interesse storico	01.2- Cultura	01.2.01	Realizzazione di più eventi espositivi presso il museo Civico di Palazzo dei Consoli in collaborazione con la Gubbio Cultura e Multiservizi srl	Performance Dirigenti	1.4.1.3.1	Mostre in collaborazione	Efficacia	N° mostre	Claudia Panfilii;Collaborazione con ufficio staff Sindaco;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	2,00	31/12/2019
	PROGRAMMA [0502] Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01.2- Cultura	01.2.01	Biblioteca:Attività relative ai progetti di Promozione e conoscenza del libro antico, delle varie sezioni di collocazione con particolare attenzione alla Sezione locale	Performance organizzativa	1.5.1.1.1	Convegni con apertura al pubblico	Attività	attività di promozione svolte	Giacomo Salciarini;Ivana Carletti;Lucilla Cecchini;Mariucci Francesco;Massimo Cacciamani;Ufficio biblioteca	5,00	31/12/2019
				Presentare il dossier della Festa dei Ceri alla commissione internazionale Unesco. Incaricare il coordinatore scientifico della rete delle grandi macchine italiane per il dossier della Festa dei Ceri.	Performance Dirigenti	1.5.1.2.1	Presentazione dossier Unesco	Efficacia	N° dossier	Claudia Panfilii;Collaborazione con ufficio staff Sindaco;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	1,00	31/12/2019
				Biblioteca:Promuovere il servizio MLOL (Media Library OnLine), sostenuto economicamente dalla Regione Umbria, una vera e propria biblioteca on-line	Performance organizzativa	1.5.1.3.1	Promozione lettura digitale	Efficacia	Consegna password agli utenti	Giacomo Salciarini;Ivana Carletti;Lucilla Cecchini;Mariucci Francesco;Massimo Cacciamani;Ufficio biblioteca	50,00	31/12/2019
				Realizzazione di restauri tramite finanziamenti regionali e Art Bonus.	Performance organizzativa	1.5.1.4.1	Restauro di bene culturale mobile comunale	Efficacia	N° opera	Claudia Panfilii;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	2,00	31/12/2019
				Promuovere eventi culturali nel territorio e mediante la collaborazione con altri Enti ed associazioni culturali (Lions, Rotary, Irdau ecc): Festa delle tavole, Storie di Gubbio urbano ed extraurbano	Performance Dirigenti	1.5.1.5.1	Promozione cultura con eventi esterni	Efficacia	N° eventi	Claudia Panfilii;Collaborazione con ufficio staff Sindaco;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	4,00	31/12/2019
				Ampliamento dell'offerta espositiva permanente con la realizzazione di una sezione museale dedicata alla valorizzazione della festa dei Ceri in ottica unescana.	Performance organizzativa	1.5.1.6.1	Museo " I ceri enjoy & share"	Efficacia	Adeguamento video emozionale	Claudia Panfilii;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	1,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Patrimonio - Cultura - Turismo e Sport										
Dirigente		Santini Raffaele										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [05] Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	PROGRAMMA [0502] Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01.2- Cultura	01.2.01	Biblioteca:Attività del progetto di recupero in SOL di informazioni bibliografiche relative al materiale moderno	Performance organizzativa	1.5.1.7.1	Recupero fondo moderno esternalizzato	Efficacia	Catalogazione libri	Giacomo Salciarini;Ivana Carletti;Lucilla Cecchini;Mariucci Francesco;Massimo Cacciamani;Ufficio biblioteca	700,00	31/12/2019
				Biblioteca:Attività di promozione della lettura e del libro rivolte in particolare a bambini/e e agli adolescenti in stretta collaborazione con altri Settori dell'Amministrazione Comunale, con Associazioni, con gli Istituti scolastici di ogni ordine e grado, con l'ASL UMBRIA1 e con...	Performance organizzativa	1.5.1.9.1	Promozione lettura ai bambini ed adolescentiesterni	Efficacia	Laboratori	Giacomo Salciarini;Ivana Carletti;Lucilla Cecchini;Mariucci Francesco;Massimo Cacciamani;Ufficio biblioteca	15,00	31/12/2019
				Biblioteca:Realizzazione di 'progetti lettura' in collaborazione con Associazioni, Fondazioni, Istituti scolastici di ogni ordine e grado	Performance organizzativa	1.5.1.10.1	Promozione di progetti di lettura	Efficacia	Incontri formativi	Giacomo Salciarini;Ivana Carletti;Lucilla Cecchini;Mariucci Francesco;Massimo Cacciamani;Ufficio biblioteca	10,00	31/12/2019
				Biblioteca: Attività di catalogazione di materiale bibliografico moderno e multimediale di recente acquisizione e delle donazioni	Performance organizzativa	1.5.1.11.1	Catalogazione materiali	Efficacia	N° di volumi	Giacomo Salciarini;Ivana Carletti;Lucilla Cecchini;Mariucci Francesco;Massimo Cacciamani;Ufficio biblioteca	1.200,00	31/12/2019
				Biblioteca:Aggiornare la componente tecnologica e della navigazione Internet dei servizi della Biblioteca	Performance organizzativa	1.5.1.12.1	Aggiornamento tecnologico dei servizi Biblioteca	Efficacia	Postazioni internet funzionanti	Ced;Ufficio biblioteca	3,00	31/12/2019
				Biblioteca:Ridefinire spazi e servizi in linea con l'idea di "biblioteca sociale" come spazio condiviso e contestualizzato nella moderna società tecnologica	Performance organizzativa	1.5.1.13.1	Adeguamento spazi della Biblioteca	Attività	Creazione di uno spazio esclusivo per attività per ragazzi ed adolescenti	Giacomo Salciarini;Ivana Carletti;Lucilla Cecchini;Mariucci Francesco;Massimo Cacciamani;Ufficio biblioteca	5,00	31/12/2019
				Avviare il progetto per l'organizzazione dei servizi e degli spazi per gli adolescenti con il coinvolgimento nel progetto e nella gestione dei giovani stessi	Performance organizzativa	1.5.1.15.1	Collaborazione con associazioni giovanili	Attività	Eventi coorganizzati in Biblioteca	Giacomo Salciarini;Ivana Carletti;Lucilla Cecchini;Mariucci Francesco;Massimo Cacciamani;Ufficio biblioteca	5,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Patrimonio - Cultura - Turismo e Sport										
Dirigente		Santini Raffaele										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [05] Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	PROGRAMMA [0502] Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01.2- Cultura	01.2.01	Biblioteca:Proseguire le attività del progetto di tutela e manutenzione dei beni librari	Performance organizzativa	1.5.1.17.1	Manutenzione beni librari	Attività	Attività conservative	Giacomo Salciarini;Ivana Carletti;Lucilla Cecchini;Mariucci Francesco;Massimo Cacciamani;Ufficio biblioteca	5,00	31/12/2019
			01.2.02	Festival del Medioevo	Performance organizzativa	1.5.2.1.1	Organizzazione manifestazione	Attività	Quinta edizione	Claudia Panfilii;Collaborazione con ufficio staff Sindaco;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	5,00	30/10/2019
				Stagione teatrale Teatro Romano	Performance organizzativa	1.5.2.2.1	Organizzazione stagione estiva	Attività	edizione n°59	Claudia Panfilii;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	5,00	10/08/2019
				Eventi estivi presso chiostro di S. Pietro	Performance organizzativa	1.5.2.4.1	Organizzazione eventi estivi a San Pietro	Efficacia	N° eventi	Claudia Panfilii;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	3,00	31/12/2019
				Organizzare e mettere in atto una buona programmazione delle attività teatrali invernali per un pubblico già affezionato al teatro comunale	Performance organizzativa	1.5.2.5.1	Esternalizzazione su lungo periodo delle attività gestionali	Attività	Bando per la gestione	Claudia Panfilii;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Rita Raggi;Roberto Borsellini;Servizio cultura;sviluppo economico	5,00	01/05/2019
				Gubbio Summer Festival	Performance organizzativa	1.5.3.1.1	Supporto ad organizzazione manifestazione	Attività	edizione n°29	Claudia Panfilii;Collaborazione con ufficio staff Sindaco;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	5,00	31/12/2019
MISSIONE [06] Politiche giovanili, sport e tempo libero	PROGRAMMA [0601] Sport e tempo libero	06.1- Turismo e Centro storico	06.1.07	Azioni per promuovere gli eventi sportivi di rilevanza nazionale continueranno ad essere un fondamentale strumento promozionale di rilancio dell'immagine turistica della città e del territorio, organizzati da enti di promozione sportiva e da Federazioni del CONI.	Performance Dirigenti	6.4.3.1.1	Facilitazione all'accesso alla pratica sportiva per i soggetti diversamente abili con azioni di sensibilizzazione verso i gestori di impianti sportivi e le società sportive.	Attività	Organizzazione di un seminario che coinvolga tutti i soggetti con attività preparatorie precedenti	Mirko Passeri;Stefano Pierotti;Ubaldo Casoli	2,00	

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019													
Settori		Settore Patrimonio - Cultura - Turismo e Sport													
Dirigente		Santini Raffaele													
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.			
MISSIONE [07] Turismo	PROGRAMMA [0701] Sviluppo e valorizzazione del turismo	06.1- Turismo e Centro storico	06.1.01	Consulta del Turismo: progettazione di linee di offerta tematiche, definizione di azioni di comunicazione e di promo&commercializzazione, ecc.	Performance Dirigenti	6.5.6.1.1	Assicurare con continuità l'attività della Consulta	Efficacia	N° sedute della Consulta	Annarita Cicci;Francesca Bedini;Ubaldo Casoli	2,00				
						6.5.6.1.2	Assicurare con continuità l'attività della Consulta	Efficacia	Rinnovo componenti consulta	Annarita Cicci;Francesca Bedini;Ubaldo Casoli	5,00				
							Rinnovo e rilancio dei mercati dell'antiquariato e del km zero	Performance organizzativa	6.5.6.2.2	Supporto all'attività del tavolo di lavoro sul prodotto "Food e gastronomia" per costruire il nuovo format dell'evento di valorizzazione del tartufo e dei prodotti tipici del territorio	Attività	Attivazione di almeno 1 tavolo di lavoro con gli operatori	Annarita Cicci;Francesca Bedini;Mirko Passeri;Pierotti Stefano;Ubaldo Casoli	5,00	
									6.5.6.2.1	Rinnovo mercatini	Attività	Proposte di rinnovo	SUAPE	5,00	
					06.1.04	Servizio di informazione ed accoglienza turistica comprensoriale: azioni finalizzate alla qualificazione del personale e alla riorganizzazione degli spazi alla luce del nuovo regolamento regionale in via di emanazione.	Performance organizzativa	6.5.7.2.2	Gestione della redazione comprensoriale del portale turistico territoriale	Attività	Inserimento nel sistema regionale di tutti gli eventi censiti nel territorio	Francesca Orsini	2,00		
								6.5.7.2.3	Acquisizione da parte della Gubbio Cultura e Multiservizi delle competenze linguistiche richieste da nuovo regolamento regionale sull'informazione ed accoglienza	Efficacia	N° addetti al front office con competenza nella lingua inglese di livello C1	Ubaldo Casoli	1,00		
						Eventi a Gubbio: coinvolgimento della rete delle associazioni sportive per attirare e organizzare eventi sportivi a Gubbio e per sviluppare una strategia di nuove relazioni con le Federazioni nazionali	Performance Dirigenti	6.5.7.3.1	Collaborazione sistematica con il Servizio sport per stimolare e sostenere le iniziative delle associazioni sportive capaci di portare flussi turistici: sviluppo relazioni con Federazioni Nazionali in collaborazione con il Servizio Sport	Efficacia	N° eventi sportivi di rilievo nazionale ospitati a Gubbio	Collaborazione con ufficio staff Sindaco	3,00	31/12/2019	

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Patrimonio - Cultura - Turismo e Sport										
Dirigente		Santini Raffaele										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [07] Turismo	PROGRAMMA [0701] Sviluppo e valorizzazione del turismo	06.1- Turismo e Centro storico	06.1.04	Ottimizzazione delle procedure di gestione coordinata degli eventi da parte dei diversi uffici attraverso l'individuazione di uno specifico software coinvolgendo possibilmente Umbria Digitale nella realizzazione di uno strumento da mettere a disposizione dei comuni dell'Umbria	Performance organizzativa	6.5.7.5.1	Snellire i procedimenti autorizzatori semplificando la relazione uffici/organizzatori di eventi per una migliore gestione della programmazione e calendarizzazione degli eventi e delle iniziative d'interesse turistico e culturale	Attività	Individuazione di un programma di gestione dei processi diretti alla gestione delle procedure amministrative finalizzate agli eventi	Francesca Orsini;Ubaldo Casoli	1,00	31/12/2019
				Eventi a Gubbio: focalizzazione delle risorse sugli eventi a maggiore capacità di attivazione di flussi turistici aggiuntivi e, in subordine, di animare il soggiorno di turisti e residenti	Performance organizzativa	6.5.7.6.1	Focalizzazione su Festival del Medioevo e nuovo evento di valorizzazione del tartufo e dei prodotti tipici	Attività	Almeno il 70% delle risorse previste per il supporto di eventi dedicate ai due eventi target	Annarita Cicci;Francesca Bedini;Mirko Passeri;Pierotti Stefano;Servizio cultura;Ubaldo Casoli	5,00	
			06.1.06	Gestione del territorio nell'ottica dell'accoglienza: Attivare i sistemi di monitoraggio dell'andamento turistico con gli strumenti realizzati all'interno del Check up turistico	Performance Dirigenti	6.5.8.1.1	Ottenere la disponibilità di un set di indicatori per indirizzare i processi decisionali delle politiche di sostegno e sviluppo turistico	Attività	Attivazione e gestione degli strumenti di analisi	Annarita Cicci;Francesca Bedini	5,00	
			06.1.07	Sviluppo di un catalogo di prodotti tematici del territorio	Performance Dirigenti	6.5.9.7.1	Stimolare gli operatori privati a sviluppare offerte tematiche e sostenere azioni di rete fra imprese locali funzionali allo sviluppo di linee di offerta	Attività	Sostegno alle seguenti linee di prodotto: Food, Cicloturismo, Wedding, turismo per famiglie	Annarita Cicci;Francesca Bedini;Mirko Passeri;Pierotti Stefano;Ubaldo Casoli	2,00	
				Collaborazione con i territori e le città limitrofe che hanno vocazione turistica	Performance organizzativa	6.5.9.8.1	Progettazione di itinerari e pacchetti turistici di area vasta che possano aumentare i flussi turistici e la permanenza media dei visitatori	Attività	Partecipazione alle azioni del Distretto turistico dell'Appennino Umbro-Marchigiano	Francesca Bedini;Francesca Orsini;Servizio Turismo;Sport;Ubaldo Casoli	5,00	
				Gubbio città a misura di turista: valorizzazione delle azioni di marketing dell'accoglienza finalizzate anche ad attrarre una maggiore quota di turismo dai mercati esteri	Performance organizzativa	6.5.9.9.1	Migliorare la qualità dell'animazione turistica territoriale, Riquilibrare l'Ufficio turistico, Formare all'accoglienza turistica un primo nucleo di vigili urbani,	Attività	Attivazione di un corso di formazione all'accoglienza turistica per i vigili urbani	Francesca Orsini;Ubaldo Casoli	5,00	
				Politica di promozione: organizzare una multi mediateca ai fini turistico culturali che consenta al comune di disporre di contenuti testuali, fotografici ecc.	Performance organizzativa	6.5.9.10.1	Migliorare le attività di comunicazione turistica	Attività	Progettazione e attivazione banca dati	Francesca Bedini;Francesca Orsini;Mirko Passeri;Pierotti Stefano	5,00	



Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Patrimonio - Cultura - Turismo e Sport										
Dirigente		Santini Raffaele										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [07] Turismo	PROGRAMMA [0701] Sviluppo e valorizzazione del turismo	06.1- Turismo e Centro storico	06.1.07	Politica di promozione: organizzare una multi mediateca ai fini turistico culturali che consenta al comune di disporre di contenuti testuali, fotografici ecc.	Performance organizzativa	6.5.9.10.2	Migliorare le attività di comunicazione turistica tramite ampliamento materiali fotografici e audiovisivi	Efficacia	N° materiali fotografici ed audiovisivi disponibili per le attività di comunicazione	Mirko Passeri;Pierotti Stefano	300,00	
				Politica di promozione: realizzare un piano di comunicazione e promozione	Performance organizzativa	6.5.9.12.1	Aumentare le azioni di comunicazione dedicate a specifiche linee di offerta, Favorire la comunicazione mediante i nuovi canali digitali, migliorando la web reputation della destinazione Gubbio	Attività	Predisposizione di un piano di comunicazione	Francesca Orsini;Pierotti Stefano;Ubaldo Casoli	5,00	
				06.1.10	Collaborazione fra settori economici interconnessi al turismo	Performance organizzativa	6.5.10.1.1	Creare le condizioni per una reale collaborazione fra operatori turistici e i settori produttivi maggiormente connessi: commercio, cultura, artigianato artistico e di produzione, agricoltura di qualità, trasporti	Attività	Coinvolgere i diversi settori nel nuovo format per la valorizzazione del tartufo e dei prodotti tipici	Annarita Cicci;Francesca Bedini;Ubaldo Casoli	5,00
MISSIONE [12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	PROGRAMMA [1207] Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	01.1- Lavoro	01.1.06	Implementare i rapporti con le Scuole Superiori del Territorio e l'Università	Performance organizzativa	1.9.1.1.1	Azioni congiunte con istituti superiori e Unipg indizzo storico ed artistico	Efficacia	n° Progetti congiunti	Claudia Panfilii;Collaborazione con ufficio staff Sindaco;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Roberto Borsellini;Servizio cultura	2,00	31/12/2019
				PROGRAMMA [1209] Servizio necroscopico e cimiteriale	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.01	Manutenzione ordinaria e straordinaria dei 28 cimiteri comunali ancora aperti, da effettuare tramite ditte esterne individuate a seguito di gare pubbliche comprese pure le attività tanatologiche. La gara in questione è in fase di predisposizione.	Performance Dirigenti	5.16.1.1.1	Esperire la gaiche gara per la gestione dei 28 cimiteri comunali comprese le operazioni tanatologiche per garantire adeguati livelli di gestione dei servizi	Attività	Esperire la gara
MISSIONE [14] Sviluppo economico e competitività	PROGRAMMA [1401] Industria, PMI e artigianato	01.1- Lavoro	01.1.02	Sviluppo e promozione del marchio DE.CO.	Performance organizzativa	1.10.1.1.1	Adozioni di disciplinari	Attività	Disciplinari per prodotto	Matteo Morelli;Rita Raggi;Ufficio sviluppo economico	5,00	31/12/2019
				Favorire l'insediamento a Gubbio di nuove attività imprenditoriali legate alla promozione turistica culturale del territorio attraverso progetti innovativi	Performance organizzativa	1.10.1.2.1	Sostegno ad imprese turistiche	Attività	Eventi di promozione turistica e culturale	Matteo Morelli;Rita Raggi;Ufficio sviluppo economico	5,00	31/12/2019

Piano Performance (P.P.) - Piano degli Obiettivi (P.D.O.)

Anno		2019										
Settori		Settore Patrimonio - Cultura - Turismo e Sport										
Dirigente		Santini Raffaele										
Missione	Programmi 118	Obiettivo Strategico	Linea e PGS	Obiettivo Operativo	Piano	Codice Interno	Obiettivo Gestionale	Tipo Ind.	Indicatori	PERSONALE	Target	Data Fine Prev.
MISSIONE [14] Sviluppo economico e competitività	PROGRAMMA [1401] Industria, PMI e artigianato	01.1- Lavoro	01.1.02	Intenzionamento di partenariati con aziende private per lo sviluppo di nuove forme di economia legate alla produzione agricola.	Performance organizzativa	1.10.1.3.1	Promozione di bandi a tema	Attività	Azioni pubbliche di promozione	Morelli Matteo;Panfilii Claudia;Raggi Rita	5,00	31/12/2019
				Realizzare Progetti di sviluppo e crescita delle realtà imprenditoriali legate all'artigianato locale ed alle eccellenze del territorio in un'attività congiunta di marketing territoriale. In questo contesto di valorizzazione delle eccellenze locali insiste l'attività dell'Amministrazione consi...	Performance organizzativa	1.10.1.4.1	Promozione di eventi espositivi sull'artigianato locale	Efficacia	N° Mostre	Claudia Panfilii;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Rita Raggi;Roberto Borsellini;Servizio cultura;sviluppo economico	1,00	31/12/2019
				Promuovere le eccellenze in campo artistico e culturale, valorizzando opportunità formative di pregio	Performance organizzativa	1.10.2.1.1	Sostegno alle Università dei mestieri	Efficacia	N° Eventi di promozione	Claudia Panfilii;Enzo Fagiani;Matteo Morelli;Rita Raggi;Roberto Borsellini;Servizio cultura;sviluppo economico	2,00	31/12/2019
				Realizzare un sistema di "tutoraggio per l'occupabilità" per promuovere esperienze di inclusione sociale ed inserimento lavorativo, in particolare dei giovani e delle fasce deboli	Performance organizzativa	1.10.2.2.1	Promozione di segmenti scolastici con prospettiva occupazione	Attività	Eventi di promozione	Matteo Morelli;Rita Raggi;Ufficio sviluppo economico	5,00	31/12/2019
PROGRAMMA [1404] Reti e altri servizi di pubblica utilità	05.1- Innovazione, efficienza e fondi europei	05.1.02	05.1.02	Nuova gara d'appalto per la gestione del mattatoio comunale con l'obiettivo di perseguire il progressivo miglioramento dell'efficienza dei servizi in questione	Performance organizzativa	1.12.1.2.1	Stanziamiento delle risorse finanziarie	Attività	Risorse stanziante	Barbacci Mirco;Bettelli Giorgio;Moscetti Mauro	5,00	31/12/2019
				Redazione progetto di fattibilità tecnica economica di adeguamento e predisposizione documentazione per gara d'appalto come concessione di servizi	Attività	1.12.1.2.2	Redazione progetto di fattibilità tecnica economica di adeguamento e predisposizione documentazione per gara d'appalto come concessione di servizi	Attività	Approvazione Progetto di fattibilità	Santini Raffaele	5,00	31/12/2019
				Ampliamento convenzione in essere con la ASL per gli spazi ex ospedale utilizzati dalla farmacia comunale per dare la possibilità alla Gubbio Cultura e Multiservizi Srl di avviare attività collaterali all'esercizio commerciale es. (ambulatori specialisti, medici, laboratori analisi, prenotazioni ecc.)	Performance Dirigenti	1.12.2.1.1	Rendere la struttura più competitiva rispetto ai servizi erogati dalla concorrenza per superare in maniera definitiva e stabile le recenti difficoltà finanziarie mediante l'utilizzo di ulteriori spazi per (ambulatori specialisti, medici, laboratori analisi,...	Attività	Predisporre contratto di locazione con l'USLUmbria1 per la locazione di ulteriori spazi per ambulatori specialistici e per le esigenze operative d...	Mariledi Pierantozzi	5,00	31/12/2019