

## **RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

ai sensi dell'articolo 46 del Regolamento sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti amministrativi

AL RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA

\_\_\_\_\_

DEL COMUNE DI GUBBIO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

tel. n° \_\_\_\_\_ documento d'identità \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

### **CHIEDE**

- L'esame
- L'esame e l'estrazione di copia in carta libera
- L'esame e l'estrazione di copia autenticata in bollo

del seguente DOCUMENTO AMMINISTRATIVO:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

con la seguente MOTIVAZIONE:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**FIRMA DEL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

Accertata l'identità del richiedente si autorizza il rilascio di quanto richiesto

(il Responsabile del procedimento) \_\_\_\_\_