

AVVISO PUBBLICO –
CONTRIBUTO ECONOMICO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE PER LE UTENZE
DOMESTICHE DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, E ACQUA NONCHE' QUELLE LEGATE AL
PAGAMENTO DEI COMBUSTIBILI PER RISCALDAMENTO

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Il richiedente che intende partecipare all'avviso di cui in oggetto deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residente nel comune di Gubbio;
- cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione europea ovvero condizione di stranieri titolari di regolare permesso di soggiorno;
- essere titolare, lui o un componente del nucleo familiare, dei contratti delle utenze ammesse al beneficio;
- possedere un ISEE ordinario o corrente in corso di validità fino a **€ 20.000,00**;

Resta inteso che potrà inoltrare la domanda un solo componente per nucleo familiare e che le utenze domestiche per cui sarà richiesta l'assegnazione del contributo dovranno essere intestate al richiedente o ad altro componente il nucleo familiare e riferite all'alloggio di residenza.

Non sarà possibile presentare richiesta di contributo qualora le medesime fatture delle utenze domestiche di cui trattasi i nuclei richiedenti abbiano già goduto di ulteriori contributi finalizzati al pagamento delle medesime utenze.

GRADUATORIA

L'amministrazione predisporrà apposita graduatoria in ordine decrescente secondo i punteggi attribuiti con la seguente modalità:

Oggetto	Punti attribuibili	Punti parziali/totali attribuiti
A. Situazione economica familiare risultante dalla certificazione ISEE in corso di validità ai sensi della normativa vigente	Max 35 punti	
Inferiore a 6.000,00 euro	35	

Da 6.000,01 euro a 10.000,00 euro	25	
Da 10.000,01 euro a 20.000,00 euro	15	
B. presenza di persone nel nucleo familiare in condizioni di disabilità ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104	Max 15 punti	
Presenza di 1 o più figli minori che presentano la condizione di disabilità ai sensi della L. 104/92	10	
Presenza di altri componenti, oltre ai figli minori, che presentano la condizione di disabilità ai sensi della L. 104/92	5	
C. Condizioni di vulnerabilità del nucleo familiare	Max 30punti	
Nucleo monoreddito	10	
Nucleo familiare residente in abitazione con contratto di locazione	10	
Presenza nel nucleo familiare di soggetti che hanno perso il lavoro nell'anno 2022 ¹ (lavoro stabile da almeno sei mesi).	10	
D. Altre Condizioni	Max 20punti	
Nucleo familiare che non ha ricevuto contributi analoghi dall'Ente negli anni 2021- 2022	20	
TOTALE A+B+C+D (punteggio massimo 100)		

In caso di parità si considererà l'ordine cronologico di presentazione della domanda in favore del richiedente che ha presentato prima la domanda.

La richiesta di assegnazione del contributo sarà valutata dal Servizio Sociale Associato e Politiche Abitative che, terminata l'istruttoria, comunicherà l'esito al richiedente attraverso un messaggio inviato all'indirizzo di posta elettronica riportato nella domanda o tramite comunicazione cartacea.

CONTRIBUTO

L'importo massimo del contributo concedibile è pari ad **€ 1.000,00**.

Le risorse stanziare per il presente intervento sono complessivamente pari a € 212.000,00.

Il contributo sarà concesso nei limiti e fino ad esaurimento delle risorse stanziare a bilancio per tale finalità.

¹ Ai fini dell'assegnazione del punteggio si considera come condizione lavorativa quella stabile da almeno sei mesi

SPESE AMMISSIBILI E RENDICONTAZIONE

Le spese ammissibili debitamente quietanzate riferite al periodo di consumo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022, sono relative a:

- energia elettrica
- gas
- acqua
- combustibili per riscaldamento

La documentazione delle spese di cui sopra, sostenute e regolarmente quietanzate, potrà essere presentata:

1) In fase di presentazione della domanda anche per l'intero importo del contributo concedibile.

In questo caso si procederà alla liquidazione dell'intero importo in una unica soluzione.

2) In fase di presentazione della domanda anche se le spese quietanzate disponibili non ricoprono l'intero importo massimo concedibile. Rimane ferma la possibilità di presentare, entro e non oltre il 1 marzo 2023 pena la decadenza del contributo riconosciuto, ulteriori documenti fino alla copertura dell'importo concesso.

In questo caso si procederà ad un primo acconto, pari alla spesa documentata regolarmente al momento della presentazione della domanda, successivamente si procederà al saldo .

3) Dopo la presentazione della domanda con una rendicontazione unica a dimostrazione delle spese sostenute e regolarmente quietanzate fino al massimo dell'importo. Tale rendicontazione dovrà pervenire entro e non oltre il 1 marzo 2023 pena la decadenza del contributo riconosciuto.

L'amministrazione comunale procederà alla liquidazione del contributo concesso solo nella misura dell'importo effettivamente rendicontato secondo quanto previsto dal presente avviso.

Ai fini della presentazione della documentazione attestata le spese sostenute sarà necessario allegare copia delle spese ammesse al contributo debitamente quietanzate riferite al periodo di consumo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per partecipare all'avviso deve essere presentata compilando il modello appositamente predisposto, disponibile sul sito del Comune di Gubbio <https://www.comune.gubbio.pg.it> o presso i Servizi Sociali Associati e Politiche Abitative – Ufficio di Cittadinanza.

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente, deve essere presentata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata a/r al seguente indirizzo: Comune di Gubbio P.zza Grande n. 1 - 06024 Gubbio (PG);
- inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Comune secondo le disposizioni vigenti al seguente indirizzo: comune.gubbio@postacert.umbria.it

Alla domanda, debitamente sottoscritta inclusa la privacy, pena la nullità, deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia del documento di identità in corso di validità del richiedente;
- copia attestazione ISEE ordinario o corrente in corso di validità
- certificazione relativa al riconoscimento della disabilità di cui alla L. 104/1992 (se dichiarato).

E' possibile presentare domanda, secondo le modalità sopra descritte nei seguenti periodi:

- **dal 9 novembre 2022 al 28 dicembre 2022**

qualora le risorse economiche a disposizione non siano esaurite sarà possibile fare domanda, per chi non fosse già beneficiari del contributo in oggetto,

- **dal 16 gennaio 2023 al 28 febbraio 2023**

Non sono ammissibili le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate, quelle presentate da più componenti il nucleo familiare, quelle presentate più volte nei periodi di apertura del bando, in tal caso sarà presa in considerazione solo la prima domanda corretta presentata.

Ai fini dell'osservanza del suddetto termine farà fede:

- la data del timbro postale di spedizione per gli invii effettuati a mezzo raccomandata a.r.;
- la data di avvenuta ricezione per gli invii effettuati a mezzo PEC, attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna

fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005 n. 68 ss.mm.ii.

L'amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, dei sistemi informatici, o, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per informazioni e supporto compilazione della domanda telefonare al segretariato sociale ai numeri indicati: 0759237542 – 0759237521 – 3421357396 (anche whatsapp) dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00 e il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15:30 alle 17:30.

AUTOCERTIFICAZIONE, CONTROLLI E SANZIONI

Le autocertificazioni rese all'atto della domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sono sottoposte a verifiche e controlli conformemente alla vigente normativa in materia, anche in collaborazione con la Guardia di Finanza. In caso di dubbia attendibilità delle dichiarazioni rese, il Comune richiede all'interessato la relativa documentazione che dovrà essere presentata entro e non oltre 10 giorni dall'invio della richiesta stessa. Qualora il cittadino si rifiuti, in sede di controllo, di presentare la documentazione, o si accerti la mendicità della dichiarazione, decade immediatamente dal beneficio. L'Amministrazione Comunale provvede a recuperare le somme indebitamente percepite, gravate degli interessi legali. Le dichiarazioni false saranno perseguite ai sensi di legge (art.76 del D.P.R. 445/2000).

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

- 1) Ai sensi della L. 241/1990, l'unità organizzativa cui sono attribuiti i procedimenti è: Servizi Sociali e Politiche Abitative,
- 2) Il Responsabile del procedimento è Dott. Raoul Giuseppe Luigi Caldarelli Dirigente della Struttura competente per materia,
- 3) L'Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti del procedimento è Ufficio di Piano Responsabile Dott.sa Sabrina Merli,
- 4) Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/1990, viene esercitato, mediante richiesta scritta con le modalità di cui all'art. n. 25 della citata Legge e del regolamento comunale del comune capofila.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 26/04/2016 (GDPR) relativo alla protezione della persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla

libera circolazione di tali dati, le informazioni, i dati e le notizie e le dichiarazioni acquisite, di natura personale e sensibili, saranno trattati esclusivamente per l'espletamento del procedimento di cui al presente avviso dal Comune di Gubbio in qualità di titolare e responsabile. Il richiedente di cui al presente avviso ha il diritto di conoscere i propri dati utilizzati dal Titolare. Nel caso in cui i dati non fossero del tutto corretti, l'interessato ha il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione dei propri dati; l'interessato ha inoltre diritto di opporsi al trattamento nonché, in caso di violazione di legge, alla cancellazione, alla armonizzazione e al blocco dei dati trattati.

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente l'attuazione del presente Avviso è competente l'Autorità giudiziaria del Foro di Perugia, in via esclusiva.

Il Dirigente del Settore

Dott. G.L. Raoul Caldarelli

ALLEATO 1A- MODELLO DI DOMANDA

ALLEGATO 2A- MODELLO DI RENDICONTAZIONE