



## SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO-MANUTENZIONI- AREE INTERNE

### SERVIZIO VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - ISTRUZIONE - TRASPORTO PUBBLICO

DETERMINAZIONE N. 15 DEL 08/01/2024

**Oggetto: OGGETTO: APPROVAZIONE ULTERIORE GRADUATORIA ANNO  
EDUCATIVO 2023/2024 – CENTRO BAMBINI E SEZIONE PRIMAVERA -  
MESE DI DICEMBRE 2023.**

#### Dirigente

Richiamati i seguenti atti:

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 01/03/2022, con il quale viene conferito, all'Ing. Bottegoni, l'incarico di Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Patrimonio, Manutenzioni e Aree Interne, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, a far data dall'01.03.2022 e per la durata di 3 (tre) anni.

Vista la Determinazione n. 284 del 01/03/2022, avente ad oggetto: "CONFERMA SOSTITUTI DIRIGENTE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA NELL'AMBITO DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO-MANUTENZIONI-AREE INTERNE.",

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 958 del 25/05/2023 del Settore Lavori Pubblici, Patrimonio Manutenzioni ed Aree Interne con la quale è stata confermata, alla dott.ssa Beatrice Menichetti, l'incarico di Posizione Organizzativa concernente il "Servizio Valorizzazione e gestione del Patrimonio - Istruzione - Trasporto pubblico", per anni 1 a decorrere dal 01/06/2023, alle stesse condizioni stabilite dalla determinazione n. 672 del 19/05/2020 e atti successivi;

Visto il documento istruttorio redatto il 08/01/2024, dalla responsabile del Procedimento Dott.ssa Beatrice Menichetti e dalla Coordinatrice pedagogica, Dott.ssa Arianna Guzzoni che di seguito si trascrive integralmente:

*"Vista la D.C.C. n.46 del 05/04/2023 "Nuovo Regolamento dei Servizi Educativi per la prima Infanzia-Approvazione";*

*Preso atto che:*

- con DD n. 596 del 13/04/2023 è stato approvato il Bando per l'ammissione ai Servizi Educativi Comunali anno 2023/24, pubblicato e diffuso nel sito web del Comune di Gubbio, e a mezzo di comunicato stampa;*
- Premesso che nel periodo compreso tra il 17 aprile e il 31 maggio 2023 sono state acquisite le domande relative all'avviso di cui sopra e che per il Centro Bambine/i e per la Sezione*



*Primavera non sono stati ricoperti tutti i posti disponibili in quanto superiori alle domande pervenute;*

- Visto che con D.D. del 28/08/2023 è stata approvata una ulteriore graduatoria per il Centro Bambine/i e per la Sezione Primavera, ma che restano ancora posti disponibili per entrambi i servizi;*
- Considerato che con protocollo n. 43429 del 13/09/2023 è pervenuta, per il Centro Bambine/i una domanda sprovvista del requisito d'età maturato in data 26/12/2023; con protocollo 59281 del 11/12/2023 è arrivata una ulteriore domanda per il Centro Bambine/i sprovvista del requisito d'età maturato in data 14/12/2023 e che con protocollo 58954 del 07/12/2023 è pervenuta una ulteriore domanda per il Centro Bambine/e risultata idonea anche per il requisito d'età;*
- Considerato che con Protocollo n. 57935 del 01/12/2023 è pervenuta una domanda per la Sezione Primavera sprovvista del requisito d'età maturato in data 03/01/2022 e con protocollo 58953 del 07/12/2023 è pervenuta una ulteriore domanda per la Sezione Primavera idonea anche per il requisito d'età;*

*Tutto ciò premesso si propone:*

- 1. Di approvare le graduatoria provvisoria per il servizio Centro bambine/i e per la Sezione Primavera del Comune di Gubbio relativa alle domande con protocollo n. 43429 del 13/09/2023; n. 59281 del 11/12/2023 e n. 58954 del 07/12/2023 per il Centro Bambine/i e alle domande n. 57935 del 01/12/2023 e 58953 del 07/12/2023 per la Sezione Primavera - Allegato A;*
- 2. Di stabilire la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e l'inserimento nel sito internet del Comune di Gubbio;*
- 3. Avverso suddetta graduatoria potrà essere presentato ricorso in opposizione entro 15 giorni dalla data di pubblicazione;*
- 4. Di stabilire che in assenza di opposizioni la suddetta graduatoria provvisoria diverrà definitiva allo scadere dei termini previsti per il ricorso;*
- 5. di dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutivo;*

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 33/2013

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

#### **DETERMINA**

1. di richiamare le premesse come parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. Di approvare le graduatorie provvisorie per i servizi Centro bambine/i e Sezione Primavera del



Comune di Gubbio relative alle domande con protocollo n. 43429 del 13/09/2023; n. 59281 del 11/12/2023 e n. 58954 del 07/12/2023 per il Centro Bambine/i e alle domande n. 57935 del 01/12/2023 e 58953 del 07/12/2023 per la Sezione Primavera - Allegato A;

3. Di stabilire la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e l'inserimento nel sito internet del Comune di Gubbio;
4. Avverso suddetta graduatoria potrà essere presentato ricorso in opposizione entro 15 giorni dalla data di pubblicazione;
5. Di stabilire che in assenza di opposizioni la suddetta graduatoria provvisoria diverrà definitiva allo scadere dei termini previsti per il ricorso;
6. di dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutivo;

Letto, confermato e sottoscritto.

**Dirigente**

Paolo Bottegoni / INFOCERT SPA

*Documento sottoscritto con firma digitale*