

Allegato A

Avviso Pubblico – Istanza di partecipazione indagine di mercato

AL COMUNE DI GUBBIO SERVIZI SOCIALI ASSOCIATI E POLITICHE ABITATIVE

OGGETTO: AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PNRR FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU, MISSIONE 5 COMPONENTE 2 - SOTTOCOMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 SUB INVESTIMENTO 1.1.1 DENOMINATO “SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLE VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI” - CUP G34H22000420006

Il/La sottoscritto/a
nato/a il
a(provincia di)
In qualità
autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:
.....
.....
con sede in
Provincia..... Via
codice fiscale n.
partita IVA
n.....
telefono
indirizzo di posta elettronica
indirizzo PEC

PRESENTA LA PROPRIA FORMALE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO ESPLORATIVO DEL COMUNE DI GUBBIO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO IN OGGETTO, IN QUALITÀ DI:

- imprenditore individuale (anche artigiano), (art.65 comma 2 lett. a);
- società (anche cooperativa) (art.65 comma 2 lett. a);
- consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577 (art. 65 comma 2 lett. b);
- consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 (art. 65 comma 2 lett. c);
- consorzio stabile, costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa (art. 65 comma 2 lett. d);
- raggruppamento temporaneo di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in

nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 65 comma 2 lett. e);

- mandataria di raggruppamento temporaneo di
- tipo orizzontale tipo verticale tipo misto
- costituito non costituito;

con i seguenti soggetti

.....

.....

.....

.....

.....

.....

altro

A tale fine, consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni, formazione o utilizzo di atti falsi verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative ad affidamenti pubblici, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

D I C H I A R A

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023; di non trovarsi in ogni altra situazione che determini l'incapacità a contrattare con la P.A., ivi inclusa la fattispecie di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001; che l'impresa che rappresenta è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di:

.....

I dati dell'iscrizione sono i seguenti (*per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione all'albo o lista ufficiale dello stato di appartenenza*):

numero di iscrizione

data di iscrizione.....

durata della ditta/data termine

forma giuridica

.....

che l'impresa che rappresenta è iscritta all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla legge n. 381/1991

.....

(cancellare ove non prevista dalla natura giuridica del soggetto)

quanto al possesso del requisito speciale di capacità economica finanziaria che il fatturato complessivo negli ultimi tre esercizi finanziari dimostrabili, al netto dell'I.V.A., pari almeno al doppio valore del presente affidamento, è di €.....;

quanto al possesso dei requisiti speciali di capacità tecnica e professionale, che i servizi analoghi svolti negli Anni 2020, 2021, 2022, per un importo al netto dell'I.V.A è pari all'importo dell'affidamento. Si indicano l'oggetto, il committente, il periodo di svolgimento e l'importo. Per

servizi analoghi si intende la gestione di servizi a carattere domiciliare.

servizio 1
committente
importo
date di inizio e fine della prestazione

servizio 2
committente
importo
date di inizio e fine della prestazione

servizio 3
committente
importo
date di inizio e fine della prestazione

che l'impresa che rappresenta è abilitata sul MEPA per l'Area Merceologica Servizi sociali e Welfare;

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nell'Avviso pubblico ed in particolare quelle previste all'art. 5 dell'avviso pubblico relative agli obblighi specifici derivanti dal finanziamento con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR;

che l'impresa che rappresenta non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Gubbio nei suoi confronti nel biennio successivo alla cessazione del rapporto;

di autorizzare espressamente il Comune di Gubbio ad effettuare le eventuali comunicazioni relative alla presente manifestazione di interesse al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:PEC.....

Firma digitale

La manifestazione d'interesse deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale.

Deve essere allegata, qualora il dichiarante sia un procuratore, fotocopia conforme della relativa procura.

Dati del titolare

Il Comune di GUBBIO, nell'ambito dell'esercizio funzioni che gli sono attribuiti dalla legge e dei servizi che eroga ai cittadini e alle imprese, tratta dati personali. Così essendo, è tenuto a fornire loro le informazioni che seguono ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR.

Il Titolare del trattamento è il Comune di GUBBIO, in persona del Sindaco p.t., con sede in GUBBIO, Via P.ZZA GRANDE 9 - pec.: COMUNE.GUBBIO@POSTACERT.UMBRIA.IT.

Il Comune di GUBBIO ha nominato il Responsabile per protezione dei Dati o Data Protection Officer (DPO), che può essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.gubbio.pg.it

1) Principi del trattamento.

Il trattamento dei dati personali farà applicazione dei principi di liceità, correttezza e trasparenza. I dati personali saranno raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime (limitazione delle finalità) e saranno adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati (minimizzazione dei dati). Saranno sempre aggiornati ed esatti e conservati per un arco di tempo non superiore a quanto necessario per il perseguimento delle finalità del titolare (limitazione della conservazione), dopo di che verranno cancellati. Infine, verranno trattati adottando tutte le misure di sicurezza adeguate a garantirne l'integrità e non accessibilità da parte di terzi non autorizzati (integrità e riservatezza).

2) Categorie di dati personali e finalità del trattamento.

Costituiscono oggetto di trattamento i dati personali, previsti dalla legge e dai regolamenti, necessari allo svolgimento da parte del Comune della funzione istituzionale relativa ai **SERVIZI SOCIALI**.

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di GUBBIO, esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle richieste formulate per l'ottenimento di atti, documenti e/o certificati e, più in generale, per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. I dati personali, che conferisce chi utilizza i servizi del Comune (come nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail), possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

3) Base giuridica del trattamento. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento.

La base giuridica di questo trattamento è costituita dalla legge e dai regolamenti attributivi delle funzioni di pertinenza del Comune e segnatamente dell'Ufficio Servizi Sociali e Contratti. Rispetto al conferimento dei dati personali per evadere le richieste presentate al Comune, esso non ha natura obbligatoria ma è necessario ed indispensabile per il rilascio di quanto richiesto ed anche per eseguire tutti gli adempimenti che sono attribuiti al titolare dalla legge e dai regolamenti.

4) Modalità di trattamento dei dati.

In relazione alle indicate finalità, i dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le logiche del trattamento sono strettamente correlate alle finalità più sopra illustrate e i dati personali saranno assoggettabili a trattamenti elettronici e manuali. Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità del Comune, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

5) Destinatari dei dati.

I dati personali conferiti sono trattati dai dipendenti del titolare a ciò specificatamente autorizzati e da soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle che costituiscono oggetto delle funzioni del titolare, con i quali sono stati stipulati specifici contratti di nomina a responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 GDPR. I dati personali degli interessati potranno essere comunicati a soggetti terzi, società private ed Enti pubblici, che hanno rapporti con il titolare nell'ambito delle sue funzioni istituzionali.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è consultabile presso il SETTORE AFFARI GENERALI - Ufficio Risorse Umane.

6) Tempi di conservazione dei dati personali.

I dati trattati per le finalità sopraindicate saranno cancellati non appena non saranno più necessari, fatti salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge per finalità amministrativo-contabili e per ragioni documentali o archivistiche dell'amministrazione comunale.

7) Trasferimento dei dati personali all'estero.

I dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.

8) Diritti d'accesso.

Gli articoli da 15 a 22, GDPR conferiscono agli interessati l'esercizio di specifici diritti. L'art. 15 riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenerne copia. Il diritto di ottenere copia dei dati non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Con la domanda d'accesso, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare la conferma o meno se sia in corso un trattamento sui propri dati personali e di conoscere le finalità e le categorie di dati trattate, i soggetti terzi cui i dati sono comunicati e se i dati sono trasferiti in un paese extraeuropeo con garanzie adeguate. L'interessato ha, altresì, diritto di conoscere il tempo di conservazione dei propri dati personali.

9) Altri diritti.

Rispetto ai propri dati personali, l'interessato ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati inesatti e la integrazione di quelli incompleti, la cancellazione (diritto all'oblio) alle condizioni indicate dall'art. 17, GDPR, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati e il diritto di opporsi, per motivi connessi alla sua situazione particolare, a un procedimento automatizzato.

I diritti potranno essere esercitati mediante e-mail all'indirizzo del titolare dpo@comune.gubbio.pg.it, oppure mediante posta ordinaria all'indirizzo della propria sede.

Il titolare potrebbe avere bisogno di identificare l'interessato mediante richiesta di fornire copia del proprio documento d'identità.

Una risposta verrà fornita senza ritardo e comunque entro un mese dalla richiesta.

10) Reclamo ad un'autorità di controllo.

Nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali violi le disposizioni del GDPR ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, ai sensi dell'art. 77, GDPR, oltre che ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

Gubbio, li _____

FIRMA DELL'INTERESSATO PER PRESA VISIONE

.....